

Merkuriusz

NR 6 (71)
2002
czerwiec/lipiec
(numer
specjalny)
egzemplarz
bezpłatny

S

Z

C

Z

O

N

O

W

S

K

I

• GMINNY BIULETYN INFORMACYJNY

WYDANIE SPECJALNE



PRZEWODNIK
MIESZKAŃCA
GMINY MSZCZONÓW
2002



NUMER SPECJALNY

INFORMATOR GMINNY - 2002

czyli co każdy mieszkaniec wiedzieć powinien



Mszczonów leży około 70 kilometrów na południowy - wschód od geograficznego środka Polski i zaledwie 50 kilometrów na południowy - zachód od Warszawy, na Nizinie Mazowieckiej w dolinie rzeki Okrzezy. Administracyjnie gmina Mszczonów należy do powiatu żyrardowskiego i województwa mazowieckiego. Cała gmina liczy 11050 mieszkańców, z czego 6570 osób jest w wieku produkcyjnym. Wskaźnik bezrobocia kształtuje się na poziomie 8%. Średni dochód budżetu gminy na 1 mieszkańca wynosi blisko 1900 zł i jest jednym z najwyższych w całym województwie mazowieckim. Gmina zajmuje 144,9 km² powierzchni, w tym 69,9% to użytki rolne, a zaledwie 7,9% to lasy. Prawa miejskie Mszczonów otrzymał w dniu 22 marca 1377 roku. Nadał je książę mazowiecki Ziemowit III.

GMINA MSZCZONÓW



Spis treści Informatora Gminnego:

I. Władze samorządowe

A. Skład Rady Miejskiej III kadencji 1998-2002
B. Przewodniczący Rady, burmistrzowie i członkowie Zarządu Miasta

C. Komisje Rady Miejskiej oraz ich zadania i przewodniczący.

II. Podstawowe informacje o gminie Mszczonów

1. Historia Mszczonowa
2. Współczesny Mszczonów - jego gospodarka, infrastruktura i plany rozwoju.

3. Ludność
4. Położenie Mszczonowa i szczegółowa charakterystyka terenu gminy

III. Urząd Miejski w Mszczonowie

1. Burmistrz Miasta
2. Wiceburmistrz
3. Sekretarz
4. Skarbnik Gminy
5. Sekretariat
6. Biuro Rady Miejskiej
7. Rzecznik prasowy gminy
8. Wydział Ogólno – Administracyjny
- USC
- ewidencja ludności
- kadry
- obronę cywilną i p.poż.
- sprawy obsługi rady
- przygotowywanie materiałów o gminie dla środków masowego przekazu
9. Wydział Finansowy
- księgowość
- sprawy podatkowe i księgowość podatkową
10. Wydział Gospodarki Gminnej
- sprawy rolnictwa i leśnictwa

- ewidencja działalności gospodarczej
- sprawy ochrony środowiska i gospodarka odpadami
- sprawy oświetlenia dróg i ulic
11. Wydział Rozwoju Gospodarczego
- drogownictwo
- planowanie przestrzenne gminy
- inwestycje
- przetargi
- warunki zabudowy
- planowanie przestrzenne miasta
12. Koordynator ds. Zatrudnienia
- rejestracja osób bezrobotnych
- zbieranie ofert pracy od firm i zakładów pracy działających na terenie gminy
- organizowanie szkoleń dla osób poszukujących zatrudnienia
13. Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
14. Redakcja MERKURIUSZA MSZCZONOWSKIEGO
15. Zasady i tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków obywateli na działalność pracowników UM.

IV. Jednostki organizacyjne gminy

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY MSZCZONÓW

A. Zespół Obsługi Placówek Oświatowych
B. Placówki Oświatowe
- Gimnazjum Publiczne w Mszczonowie
- Gimnazjum Publiczne w Osuchowie
- Szkoła Podstawowa w Mszczonowie
- Szkoła Podstawowa w Lutkówce
- Szkoła Podstawowa w Osuchowie
- Szkoła Podstawowa w Piekarach
- Szkoła Podstawowa w Bobrowcach
- Przedszkole Miejskie w Mszczonowie
C. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
D. Mszczonowski Ośrodek Kultury
E. Miejska Biblioteka Publiczna

F. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
G. Ośrodek Sportu i Rekreacji
H. Jednostki OSP z terenu Gminy:
- OSP Mszczonów
- OSP Powązki
- OSP Grabce Towarzystwo
- OSP Piekary
- OSP Osuchów
- OSP Bobrowce
- OSP Nosy Poniatki
- OSP Zbiroża
- Wykaz prezesów, naczelników Ochotniczych Straży Pożarnych w gminie Mszczonów oraz telefonny kontaktowe do poszczególnych jednostek.
- Lista Zarządu Gminnego OSP RP w Mszczonowie

V. Tak minęły ostatnie cztery lata

(SAMORZĄDOWA KADENCJA 1998-2002)

- Dużo, a jednak wciąż za mało
- Nowy Mszczonów
- Nagrody i specjalne osiągnięcia samorządu oraz Urzędu Miejskiego

- Profesjonalny Mszczonów
- Przewodnik łatwy i przyjemny

I. Władze samorządowe

A. Skład Rady Miejskiej III kadencji 1998-2002



LISTA RADNYCH (kolejność według okręgów wyborczych):

1. Tadeusz Federowicz - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 51, zam. Mszczonów
2. Andrzej Zieliński - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 44, zam. Mszczonów
3. Mirosław Wirowski - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 43, zam. Mszczonów
4. Łukasz Koperski - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 40, zam. Mszczonów
5. Wanda Staniasek - KOM. WYB. REN. i EMERYTÓW -LAT 65, zam. Mszczonów
6. Krzysztof Gołyński - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 48, zam. Mszczonów
7. Jadwiga Laskowska - LAT 51, zam. Mszczonów
8. Jerzy Mrukiewicz - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 51, zam. Mszczonów
9. Ryszard Stusiński - MSZCZ. SPÓLDZ. MIESZKANIOWA - LAT 57, zam. Mszczonów
10. Mieczysława Korzonkowska - LAT- 50, zam. Mszczonów
11. Janina Dymecka - LAT 57, zam. Mszczonów
12. Andrzej Barbulant - LAT 40, zam. Mszczonów
13. Wojciech Horbot - LAT 37, zam. Mszczonów
14. Janusz Michalak - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 45, zam. Mszczonów
15. Waldemar Sekulski - LAT 35, zam. Kowiesowo
16. Marek Zientek – FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 50, zam. Osuchów
17. Henryk Wójcik - FORUM RZEMIEŚLNICZE - LAT 74, zam. Wygnanka
18. Jerzy Siniarski - LAT 45, zam. Bobrowce
19. Andrzej Osiński - LAT 41, zam. Wygnanka
20. Stanisław Wiechowski - LAT 59, zam. Badowo-Mściska
21. Marek Zabłocki - LAT 40, zam. Badowo-Dańki
22. Mariusz Wieszczycki - LAT 41, zam. Gurba

B. Przewodniczący Rady, burmistrzowie i członkowie Zarządu Miasta



Łukasz Koperski (przewodniczący Rady) /lat 40/ - przedsiębiorca pogrzebowy. Współzałożyciel Cechu Rzemiosł Różnych w Mszczonowie. W latach (1990-98) pełnił funkcję pierwszego podstarszego, obecnie starszy Cechu. Prezes Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Przedsiębiorców Pogrzebowych. Pełni funkcję radnego od 1994 roku, a od 1996 roku do chwili obecnej przewodniczy Radzie Miejskiej.

Przewodniczący Rady Miejskiej przyjmuje w pokoju Obsługi Rady /pok. nr 10, I piętro UM/ w każdy piątek w godzinach 9.00-12.00. Dyżury prowadzi także w swym domu przy ulicy Sienkiewicza 33 codziennie w godzinach 20.00-21.00.



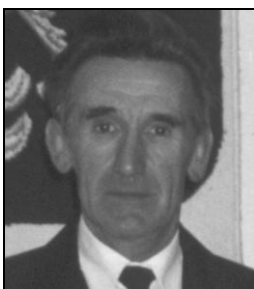
Jerzy Mrukiewicz (I wiceprzewodniczący Rady) /lat 52/ - blacharz-ślusarz (posiada dyplom mistrzowski). Podstarszy Cechu Rzemiosł Różnych w Mszczonowie.



Wojciech Horbot (II wiceprzewodniczący Rady) /lat 37/ - z wykształcenia technik ogrodnik. Od 1987 roku pracuje w Spółdzielni Mieszkaniowej w Mszczonowie, obecnie jest jej prezesem. Radny II samorządowej kadencji, w latach 1994-98. Pełnił wtedy funkcję wiceprzewodniczącego Rady.



Józef Grzegorz Kurek (burmistrz Mszczonowa) /lat 47/ - mgr inż. mechanizacji rolnictwa, absolwent SGGW w Warszawie. W latach 1982-90 naczelnik gmin Żabia Wola i Mszczonów. Od 1990 r. do chwili obecnej Burmistrz Mszczonowa.



Marian Jackowski (wiceburmistrz) /lat 63/ inżynier mechanik, absolwent Politechniki Warszawskiej Wydziału Maszyn Roboczych i Pojazdów. W 1956 roku rozpoczął pracę w Zakładach 1 Maja w Pruszkowie. Następnie w latach 61-75 zatrudniony w Zakładach Odzieżowych w Mszczonowie. Pełnił funkcję Prezesa Spółdzielni Rzemieślniczej w Grodzisku Mazowieckim. Prowadził własny zakład rzemieślniczy wytwarzający części zamienne do pojazdów mechanicznych. Od 1990 do dnia dzisiejszego wiceburmistrz Mszczonowa.



Andrzej Zieliński (członek Zarządu) /lat 44/ - technik samochodowy. Współzałożyciel Cechu Rzemiosł Różnych w Mszczonowie, obecnie podstarszy Cechu. Inicjator założenia Wspólnoty Mieszkaniowej Osiedla Poniatowskiego, aktualnie pełni funkcję przewodniczącego Wspólnoty. W latach 1996-98 radny Rady Miejskiej II samorządowej kadencji.



Mirosław Wirowski (członek Zarządu) /lat 43/ - z zawodu złotnik - posiada dyplom mistrzowski. Członek Zarządu (skarbnik) Cechu Rzemiosł Różnych w Mszczonowie. Radny drugiej samorządowej kadencji /94-98/, podczas której pełnił funkcję członka Zarządu Miasta.



Janusz Michalak (członek Zarządu)
/lat 45/ - Posiada wyższe wykształcenie. Absolwent Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej. Członek Cechu Rzemiosł Różnych w Mszczonowie. Odznaczony Honorową Odznaką Rzemiosła Polskiego.



Ryszard Stusiński (członek Zarządu) /lat 57/. Od 1965 do 1998 roku pracował jako nauczyciel WF: 65-70 - Szkoła Podstawowa w Osuchowie, 70-75 - Szkoła Podstawowa w Piekarach, 75-98 - Szkoła Podstawowa w Mszczonowie. Wieloletni działacz sportowy. Prowadził sekcję tenisa stołowego LKS Mszczonowianki. Obecnie trener sekcji piłkarskiej LKS Mszczonowianki.



Stanisław Wiechowski (członek Zarządu) /lat 61/ - Posiada wykształcenie wyższe. Ukończył Wydział Rolny SGGW w Warszawie. Radny gminy Mszczonów w drugiej samorządowej kadencji /94-98/. Wtedy też pełnił funkcję członka Zarządu Miasta.

C. Komisje Rady Miejskiej oraz ich zadania i przewodniczący:

Komisja Rewizyjna

Przewodnicząca – Mieczysława Korzonkowska

Komisja Rewizyjna jest powoływana przez Radę Miejską w celu kontrolowania Zarządu Miasta i podległych mu jednostek.

Komisja Budżetu i Finansów

Przewodnicząca – Wanda Staniaszek

Do zadań komisji należy:

- a. opiniowanie planów budżetu gminy oraz zmian w budżecie gminy
- b. opiniowanie sprawozdań z wykonania budżetu gminy
- c. opiniowania nabywania i zbywania mienia

komunalnego

Komisja Gospodarki Gminnej

Przewodniczący – Mariusz Wieszczycki

Zadania komisji:

- a. nadzorowanie zakładów i jednostek organizacyjnych gminy
- b. opiniowanie spraw dotyczących rolnictwa
- c. opiniowanie planów zagospodarowania przestrzennego

Komisja Oświaty i Kultury

Przewodniczący – Jadwiga Laskowska

Do zadań komisji należy:

- a. opiniowanie budżetu gminy w dziedzinie oświaty i wychowania
- b. opiniowanie wszelkich spraw związanych z funkcjonowaniem placówek oświatowych
- c. opiniowanie wszelkich spraw związanych z działaniem placówek kulturalnych

Komisja Porządku, Przestrzegania Prawa i Ochrony Środowiska

Przewodniczący – Tadeusz Federowicz

Do zadań komisji należy:

- a. opiniowanie spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej,
- b. ocena stanu porządku publicznego i przestrzegania prawa,
- c. opiniowanie spraw z zakresu ochrony środowiska i nadzór na należytym stanie sanitarnym, czystością i porządkiem w gminie.

Komisja Zdrowia i Opieki Społecznej

Przewodniczący – Andrzej Barbulant

Do zadań komisji należy:

- a. opiniowanie budżetu gminy w dziedzinie zdrowia i opieki społecznej,
- b. opiniowanie wszelkich spraw z zakresu zdrowia i opieki społecznej.

Komisja ds. Młodzieży i Sportu

Przewodniczący Krzysztof Gołyński

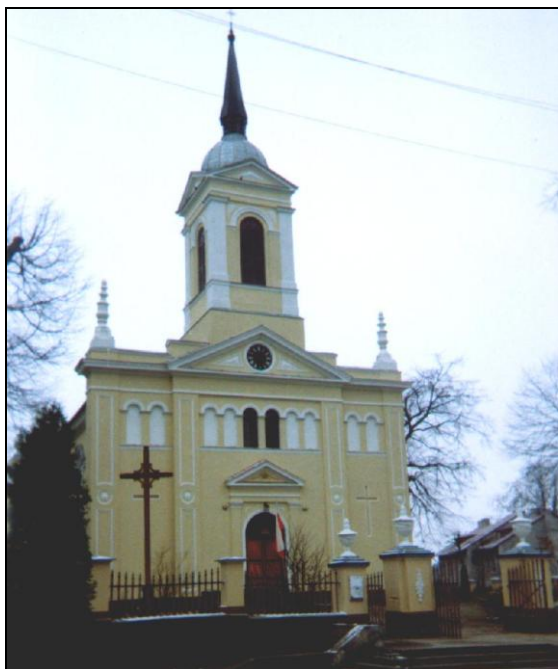
Do zadań komisji należy:

- a. opiniowanie budżetu w zakresie wydatków na kulturę fizyczną
- b. podejmowanie działań zmierzających do przeciwdziałania uzależnieniom wśród młodzieży
- c. propagowanie kultury fizycznej oraz organizowanie imprez sportowych
- d. propagowanie samorządności poprzez powołanie Młodzieżowej Rady Miejskiej
- e. nadzorowanie właściwego wykorzystania obiektów sportowych

II. Podstawowe informacje o gminie Mszczonów

1 - Historia Mszczonowa

Mszczonów w swej ponad 760-letniej historii przechodził różne koleje losu, które były odbiciem dziejów Mazowsza.



Zabytkowy kościół parafialny pod wezwaniem św. Jana Chrzyciela

Na karty historii wkroczył przypadkowo, już jako istniejąca osada, będąc miejscem wystawienia dokumentu, który nie dotyczył spraw bezpośrednio z nim związanych. Można postawić hipotezę, że Mszczonów był w tym czasie własnością książęcą i znajdował się w nim niewielki dwór, w którym książęta

zatrzymywali się nieraz na dłużej, gdy polowali w okolicznych rozległych puszczech.

Do czasu lokacji miasta znaczenie osady było niewielkie, jednak jej rolę powiększało dogodne położenie przy drodze z Rawy do Sochaczewa, ówczesnych najważniejszych ośrodków administracyjnych na zachodnim Mazowszu. Droga ta była jednym z niewielu przejść przez bagniste puszcze położone równoleżnikowo na południe od Bzury.

Dodatkowym czynnikiem wyróżniającym Mszczonów w gronie okolicznych miejscowości był kościół, którego istnienie jest poświadczane od 1324 roku. Przed lokacją miasta kościół ów był już siedzibą parafii.

Ponieważ na południe od Puszczy Bolimowskiej, Jaktorowskiej i Korabiewskiej dla rozległych obszarów z rzadkim osadnictwem rozrzuconym po lasach, potrzebny był ośrodek administracyjny i gospodarczy, logiczną konsekwencją była więc lokacja miasta w Mszczonowie, co stało się przed 1377 rokiem. Później, przy organizacji podziału administracyjnego w XV wieku, Mszczonów stał się już siedzibą niewielkiego, obejmującego 405 km² powiatu mszczonowskiego.

Okres od włączenia Mszczonowa wraz z ziemią sochaczewską do Korony w 1476 roku, do wojen ze Szwecją, był korzystny dla rozwoju miasta. Jednak mimo wysokiej rangi administracyjnej i korzystnego położenia, Mszczonów nie wyrósł na większy ośrodek. Przyczyny tego stanu rzeczy można wskazać dwie. Po pierwsze, rynek lokalny Mszczonowa był wprawdzie bardzo rozległy, a sąsiednie targi znajdowały się dość daleko i stanowiły małą konkurencję, jednak większość terenu pokrywały podmokłe puszcze. Wioski były nieliczne i małe, a wielkość arealu ziemi ornej całego powiatu mszczonowskiego była mniejsza od niektórych parafii położonych w okolicach Łowicza czy Skierniewic. Drugi ujemny czynnik to przekazanie Mszczonowa w XVI wieku, najpierw w dzierżawę dożywotnią, a potem w

dziedziczne władanie, rodzinie Radziejowskich, właścicieli sąsiednich dóbr Radziejowice. Właściciele dbali przede wszystkim o własne interesy i przez nadmierny fiskalizm obniżali możliwości rozwoju miasta.

Od wojen ze Szwecją w latach 1655-1657 do upadku Rzeczypospolitej w 1795 roku w Mszczonowie, podobnie jak i w innych okolicznych miastach, trwał okres upadku i zastoju. Po wojnach spadła liczba ludności i zmniejszyła się liczba rzemieślników, upadł handel. Ubóstwo okolicznych wsi, wynikłe po części z wojen, ale głównie z kryzysu gospodarki folwarcznej, powodowało, że chłopcy nie kupowali wyrobów rzemieślniczych powracając do gospodarki naturalnej. W Mszczonowie osiedlili się Żydzi, których liczba systematycznie wzrastała, aż w 1778 roku zostali przyjęci do obywatelstwa miejskiego. Pewne ożywienie i oznaki rozwoju miasta wystąpiły dopiero pod koniec XVIII wieku.

W okresie zaborów w latach 1795-1918 szereg istotnych wydarzeń, które w sposób decydujący miały wpłynąć na dalsze losy Mszczonowa. Mimo, że jeszcze w pierwszej połowie XIX wieku Mszczonów należał do najludniejszych miast na zachodnim Mazowszu, a w chwili wybuchu I wojny światowej jego liczba ludności przekroczyła 8 tys. mieszkańców (szczytową liczbą w swej dotychczasowej historii), to jednak spotkało miasto szereg niepomysłnych wydarzeń. W latach 1800 i 1862 miały miejsce wielkie pożary, które zniszczyły większość zabudowy mieszkalnej. Mieszkańcy pracownicy odbudowywali zniszczenia, jednak rzutowały one na rozwój gospodarczy.

W 1845 roku Mszczonów ominęła linia kolejowa z Warszawy do Wiednia (mimo że pierwotnie jej przebieg planowano przez miasto). Stało się tak na żądanie Namiestnika Królestwa, który żądał, aby linię kolejową skierować przez Skierniewice, gdzie znajdował się dwór carski. Pożar z 1862 roku i zniszczenie budynków miejskich w Mszczonowie spowodował natomiast, że z braku pomieszczeń dla urzędów, siedzibę powiatu — utworzonego w 1867 roku — ulokowano w dwa razy mniejszym do Mszczonowa Błoniu.

W okresie międzywojennym Mszczonów nie posiadający przemysłu wegetował bez możliwości rozwoju. W porównaniu do 1914 roku spadła również liczba ludności. Kolejną tragedię przyniosła II wojna światowa. W czasie działań wojennych we wrześniu 1939 roku miasto — najpierw zbombardowane przez

lotnictwo nieprzyjaciela, a potem umyślnie podpalone przez żołnierzy niemieckich — straciło około 80% zabudowy. Eksterminacja całej ludności żydowskiej dokonana przez władze okupacyjne spowodowała kolejny spadek liczby ludności.



Zabytkowy dworek, zwany „Kaflarnią”

W okresie Polski Ludowej do końca lat pięćdziesiątych w Mszczonowie panowała stagnacja. Ubywało ludności, gdyż młodzi wyjeżdżali do innych miast, jednak powoli odbudowywano zniszczenia. W latach sześćdziesiątych powolny rozwój miasta zapoczątkowała lokalizacja dwóch zakładów przemysłowych. Jednak nadal tempo rozwoju było niewielkie, tak że dopiero w drugiej połowie lat osiemdziesiątych Mszczonów przekroczył liczbę ludności z 1939 roku. Ważnym natomiast wydarzeniem dla miasta było utworzenie w 1972 roku gminy Mszczonów.

Po latach zapaści przyszedł jednak dobry okres i dla Mszczonowa. Szczególnie dynamiczne zmiany są dostrzegalne od 1989 roku, kiedy to samorządy w związku z demokratyzacją kraju, mogły się w końcu poczuć rzeczywistymi gospodarzami na swoim terenie. Obecnie Mszczonów przeistacza się w prężnie działający ośrodek logistyczno-przemysłowy.

Fragment „Dziejów Mszczonowa”
autorstwa dr Jana Józefckiego

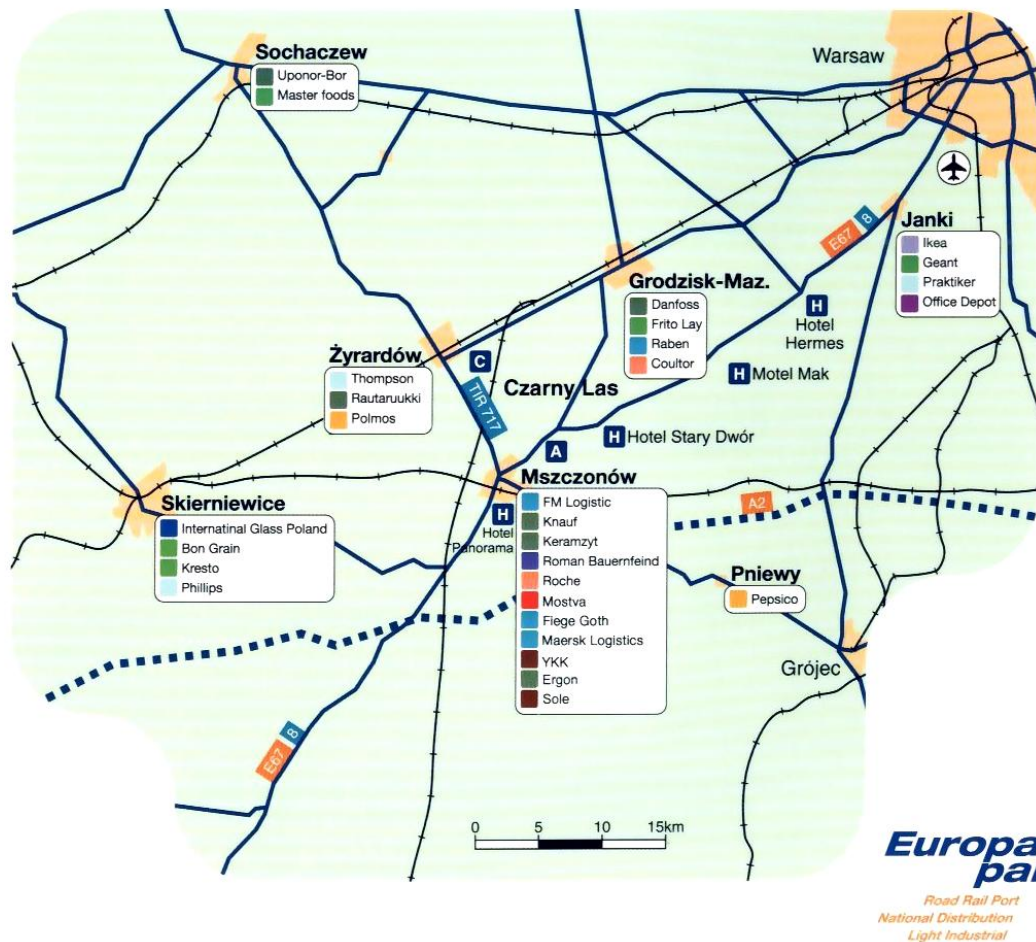
2 - Współczesny Mszczonów- jego gospodarka, infrastruktura i plany rozwoju.

Podstawowe informacje na temat miasta i gminy Mszczonów

Mszczonów jest jednym z najdynamiczniej rozwijających się miast w kraju. Dzięki przeobrażeniom, jakie zaszły w nim w ciągu ostatnich 10 lat zyskał sobie przydomek - „Tygrys Mazowsza”. Niegdyś rzemieślnicze miasteczko przeistacza się obecnie w prężnie działający ośrodek logistyczno-przemysłowy. 7-tysieczny Mszczonów ma wspaniałą lokalizację. Leży przy trasie Warszawa-Katowice /E-8/ i na szlaku TIR-owskim /trasa międzynarodowa nr 717/. Tu też krzyżują się dwie trasy kolejowe: Centralna Magistrala Kolejowa i trasa kolei towarowej wschód-zachód /Ślubice-

Terespol/. W 20 minut można z Mszczonowa dojechać do portu lotniczego na Okęciu. Miasto dysponuje 300-hektarową dzielnicą przemysłową. Dzielnicą ta określa się mianem dzielnicy wschodniej. Zlokalizowało się w niej już dziesięć dużych firm zagranicznych; francuski FM-Logistic, z którego usług korzystają m.in. tacy potentaci jak - Procter& Gamble, Nestle, Panasonic, Michelin, Adidas; szwajcarski ROCHE - produkujący witaminy dla zwierząt, niemiecko-austriacki Roman Bauernfeind - zajmujący się wytwarzaniem opakowań tekturowych, francusko-niemiecka MOSTVA - firma specjalizująca się w transportowaniu i dystrybucji samochodów najprzeróżniejszych marek, duński MAERSK- światowy potentat w dziedzinie logistyki, FIEGE-goth, AUCHAN, belgijski ERGON (producent struno-betonów), japoński YKK (producent suwaków) oraz brytyjski developer Europa Distribution Center, który wykupił już w Mszczonowie blisko 150 hektarów gruntów, na których rozpoczął inwestycję pod nazwą EUROPA PARK. EUROPA PARK ma być

największym centrum logistyczno-magazynowym w Polsce. Brytyjczycy ściągają do Mszczonowa kolejne firmy, którym proponują możliwość wynajęcia gotowych hal lub zakup uzbrojonych terenów pod inwestycje. Europa Distribution Center uczestniczy ponadto czynnie w budowie ulic, które przejmą część ruchu pojazdów z centrum Mszczonowa, a także współfinansuje budowę miejskiej obwodnicy. Od 1998 roku zaczęła pod Mszczonowem powstawać druga /południowa/ dzielnica przemysłowa, w której największymi inwestorami są niemiecko- francuski producent styropianu i opakowań



Podwarszawskie centra przemysłowo-logistyczne



Widok dzielnicy przemysłowej

styropianowych KNAUF oraz SOLE-polski dystrybutor materiałów kamieniarskich. Oprócz wcześniej wymienionych firm na uwagę zasługuje jeszcze dziewięciu krajowych inwestorów, którzy mają swoje zakłady na terenie gminy: LIS - MEBLE, odlewnia żeliwnych wkładów kominkowych KORNAK, producent materiałów budowlanych-KERAMZYT, Warszawskie Przedsiębiorstwo Robót Drogowych, RUSAK-LOGISTIC, POLSPED-Gerlach, producent stolarki okiennej ARTBAU Plast, Gminna Spółdzielnia Samopomoc Chłopska- dysponująca placówkami handlowymi na terenie trzech gmin (Mszczonowa, Radziejowic i Żabiej Woli) oraz Centrum Wolnocłowe Wschód - Zachód /dawne SPEDCARGO/, które stworzyło w Mszczonowie wolny obszar celny.

Tak dynamiczny rozwój umożliwią miastu inwestorzy krajowi i zagraniczni, którzy tworzą tu miejsca pracy i z racji płaconych podatków zasilają w znaczący sposób gminny budżet, a także spółka Geotermia Mazowiecka, dzięki której mszczonowianie mogą wykorzystywać do

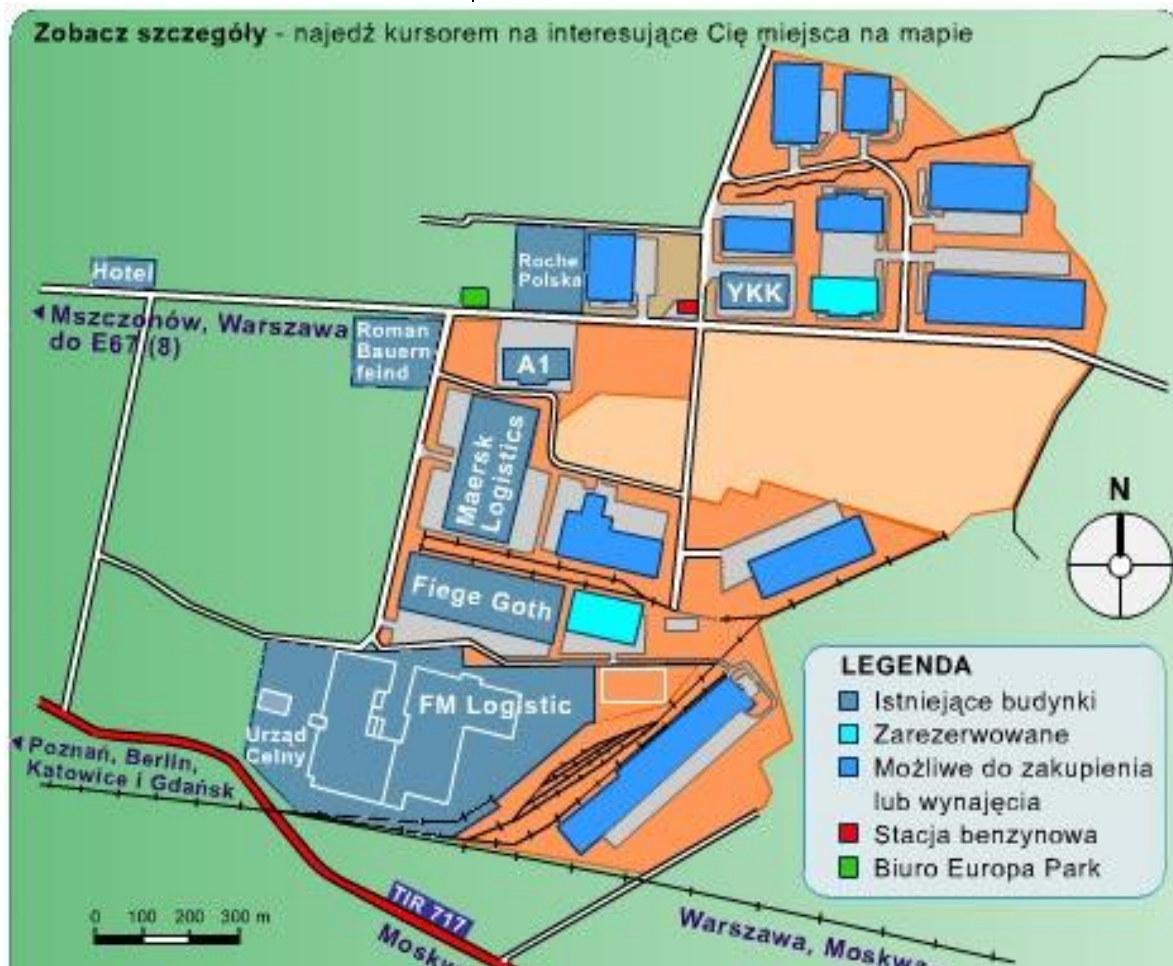
celów grzewczych i pitnych wodę ze znajdujących się pod miastem gorących źródeł głębinowych. W oparciu o źródła geotermalne planowana jest również w Mszczonowie budowa parku wodnej rozrywki - zespołu basenowego z licznymi atrakcjami wodnymi.

Mszczonów cały czas rozbudowuje swą infrastrukturę. Obecnie jest w 90% zgasyfikowany /zasilanie z gazociągu średniego ciśnienia/, posiada własne ujęcie wody z możliwością do zagospodarowania nadwyżką, ma oczyszczalnię ścieków i wysypisko śmieci. Na terenie miasta są cztery oddziały bankowe, Urząd Celny, bocznicą kolejową, hala sportowa, hotel „U Wodnika” hotel PANORAMA wraz z rozbudowanym zapleczem konferencyjno- szkoleniowym i lokalna rozgłośnia radiowa / „Między Łodzią a Warszawą” Radio Plus 98.1 FM/. W kadencji 2002-06 rozpocznie się w Mszczonowie budowa miejskiej pływalni. Na terenach Europa Park ma natomiast powstać terminal kolejowy.

W październiku 1998 roku gmina z myślą o rozbudowie sieci kanalizacyjnej wyemitowała własne obligacje. Jak do tej pory w skali kraju własne obligacje wyemitowało zaledwie ok. 50 spośród 2500 polskich miast i gmin.

W latach 1998, 2000 i 2001 w rankingu Centrum Badań Regionalnych Mszczonów znalazł się w „złotej setce” najbardziej przedsiębiorczych miast i gmin w kraju. Oprócz tego w klasyfikacji Gazety Bankowej / w 1998 roku/ gmina zajęła pierwsze miejsce w Polsce pod względem wartości inwestycji zagranicznych w przeliczeniu na jednego mieszkańca i tytuł MIASTO 2000 za projekt dotyczący wykorzystania podziemnych gorących źródeł do celów grzewczych. Mszczonów został również (w maju 2002 roku) wyróżniony za zajęcie piątego miejsca w Polsce w rankingu „Profesjonalna Gmina Przyjazna Inwestorom”.

Zachodnie firmy zainwestowały już na terenie gminy blisko 800 milionów dolarów amerykańskich, a drugie tyle zainwestują tu w ciągu najbliższych kilku lat. Bezrobocie na terenie gminy jest dwukrotnie niższe niż przeciętne w kraju i wynosi zaledwie 8%.



Plan przemysłowej dzielnicy Mszczonowa

Urząd Miejski w Mszczonowie znalazł się w pierwszej dziesiątce urzędów gminnych z terenu woj. mazowieckiego, którym Polskie Centrum Badań i Certyfikacji przyznało certyfikat ISO 9002.

oprac. Piotr Dymecki
0-602 21 32 48

Urząd Miejski w Mszczonowie
ul. Grójecka 45
96-320 Mszczonów
tel. (0-46) 857-16-89, 857-17-64, 857-17-68
tel/fax (0-46) 857-30-00
E-mail: umm@pro.onet.pl
Strona internetowa – www.mszczonow.pl /strona w przebudowie/

-burmistrz miasta- mgr inż. Józef Grzegorz Kurek tel. 0-603 67-94-22

-wiceburmistrz – inż. Marian Jackowski
-przewodniczący Rady Miejskiej- Łukasz Koperski

-dyrektor EUROPA PARK- Jan Chudzyński 0-601 38-46-97,
(0-22) 627 30-62

mszczonowski numer telefoniczny firmy (0-46) 857 27-00

Najwięksi mszczonowscy inwestorzy:

-Europa Distribution Center –brytyjski developer /twórca kompleksu przemysłowego Europa Park/
-Maersk Logistic- duńska firma logistyczna,
-FM Logistic – francuska firma logistyczna
-FIEGE GOTH- niemiecko-szwajcarska firma logistyczna
-Auchan- magazyn sieci sklepów o tej samej nazwie
-ROCHE WITAMIN – szwajcarska firma farmaceutyczna
-ROMAN BAUERNFEIND – austrijacko-niemiecki producent opakowań tekturowych
-KNAUF- francusko-niemiecki producent opakowań styropianowych
-MOSTVA- francusko-niemiecka firma specjalizująca się w transportowaniu i dystrybucji samochodów najprzeróżniejszych marek
-ERGON –belgijski producent elementów strunobetonowych
-YKK- japoński producent zamków błyskawicznych
-KERAMZYT –polski producent kruszywa i materiałów budowlanych
-SOLE- firma zajmująca się dystrybucją materiałów kamiennarskich

-KORNAK –odlewnia żeliwnych wkładów kominkowych
-RUSAK LOGISTIC –polska firma logistyczna
-POLSPED - polska firma logistyczna
-Warszawskie Przedsiębiorstwo Robót Budowlanych
-Gminna Spółdzielnia S.CH. –posiadająca swe placówki handlowe i produkcyjne na terenie trzech sąsiadujących ze sobą gmin /Mszczonowa, Żabiej Woli i Radziejowic/
-Centrum Wolnościowe Wschód Zachód- firma która zarządza zlokalizowanym w Mszczonowie Wolnym Obszarem Celnym
-LIS MEBLE –producent mebli
-Geotermia Mazowiecka – spółka zajmująca się pozyskiwaniem i dystrybucją energii geotermalnej
-PANORAMA –spółka będąca właścicielem hotelu o tej samej nazwie

W sumie w największych /powyżej wymienionych przedsiębiorstwach/ zatrudnionych jest ponad 2000 osób z Mszczonowa i okolicznych miejscowości. Bezrobocie w Mszczonowie jest dwukrotnie niższe niż przeciętne w kraju i wynosi zaledwie 8%

3 - Ludność

Gmina Mszczonów liczy 11050 mieszkańców, z czego 6570 osób jest w wieku produkcyjnym. Wskaźnik bezrobocia kształtuje się na poziomie 8%. Średni dochód budżetu gminy na 1 mieszkańca wynosi blisko 1900 zł i jest jednym z najwyższych w całym województwie mazowieckim.

Statystyka stałych mieszkańców miasta Mszczonowa wg wieku i płci

Na dzień 2001.06.30

Wiek	0-6		7-15		16-19		20-65		pow.65	pow.60	RAZEM		
Płeć	M	K	M	K	M	K	M	K	M	K	M	K	M+K
Liczba	197	229	378	386	219	203	2011	1990	206	495	3011	3303	6314

Statystyka stałych mieszkańców gminy Mszczonów wg wieku i płci

Na dzień 2001.06.30

Wiek	0-6		7-15		16-19		20-65		pow.65	pow.60	RAZEM		
Płeć	M	K	M	K	M	K	M	K	M	K	M	K	M+K
Liczba	186	193	342	329	150	157	1421	1135	277	569	2376	2383	4759

4 – Położenie Mszczonowa i szczegółowa charakterystyka terenu gminy.

Mszczonów leży na 51° 57 ' szerokości geograficznej północnej i 38° 42' długości geograficznej wschodniej, około 70 km na południowy wschód od geograficznego środka Polski i 50 km na południowy zachód od Warszawy. Administracyjnie należy obecnie do powiatu żyrardowskiego i województwa mazowieckiego, leżąc w odległości kilku kilometrów od jego granic. Obecnie położenie i związki administracyjne Mszczonowa z Warszawą należy określić jako

prawidłowe i stałe, gdyż na przestrzeni dziejów miasto było zawsze zaliczane do Mazowsza.

Cała gmina Mszczonów liczy 11050 mieszkańców, z czego 6570 osób jest w wieku produkcyjnym. Wskaźnik bezrobocia kształtuje się na poziomie 8%. Średni dochód budżetu gminy na 1 mieszkańca wynosi blisko 1900 zł i jest jednym z najwyższych w całym województwie mazowieckim. Gmina zajmuje 144,9 km² powierzchni, w tym 69,9% to użytki rolne, a zaledwie 7,9% to lasy. Prawa miejskie

Mszczonów otrzymał w dniu 22 marca 1377 roku. Nadał je książę mazowiecki Ziemowit III.

Miasto Mszczonów, w przeszłości o wiele rozleglejsze obszarowo, obecnie obejmuje obszar 8,5 km², co w województwie mazowieckim stawia je na jednym z ostatnich miejsc. Jest siedzibą gminy obejmującej obszar 136,4 km², zamieszkałej przez ponad 11000 mieszkańców. Położenie administracyjne Mszczonowa w stosunku do otaczających obszarów również jest w miarę stałe, chociaż ma tendencję zmniejszania się, od 405 km² obszaru powiatu mszczonowskiego w wiekach XV-XVIII w czasach Rzeczypospolitej szlacheckiej, do obszaru gmin Radziejowice i Piekary w latach 1870- 1939 i do gminy Mszczonów obecnie.

Położenie Mszczonowa w centralnej części kraju, tuż na zachód od Warszawy powoduje, że w jego najbliższej okolicy przebiegają ważne szlaki kolejowe i drogowe. Ponad regionalną funkcję spełnia magistrala kolejowa Warszawa-Skierniewice-Górny Śląsk z odgałęzieniem w Koluśkach do Łodzi oraz magistrala centralna przebiegająca przez zachodnie peryferie Mszczonowa, łącząca Śląsk z linią Warszawa-Skierniewice między Jaktorowem i Międzyborowem. Po południowej granicy Mszczonowa prowadzi z kolei linia kolejowa Skierniewice-Łuków, której znaczenie w ostatnich latach jednak znacznie zmalało.

W ruchu drogowym największe znaczenie dla Mszczonowa ma obecnie droga szybkiego ruchu Nr 8 łącząca Warszawę z Katowicami. Duże znaczenie ma również droga z Grójca łącząca Mszczonów przez Żyrardów z Sochaczewem, gdzie łączy się z arterią międzynarodową z Warszawy przez Poznań do Berlina. Zarówno połączenia kolejowe jak i drogowe oraz fakt położenia miasta w centrum Polski w pobliżu Warszawy sprawia, że położenie geograficzne Mszczonowa jest wyjątkowo korzystne.

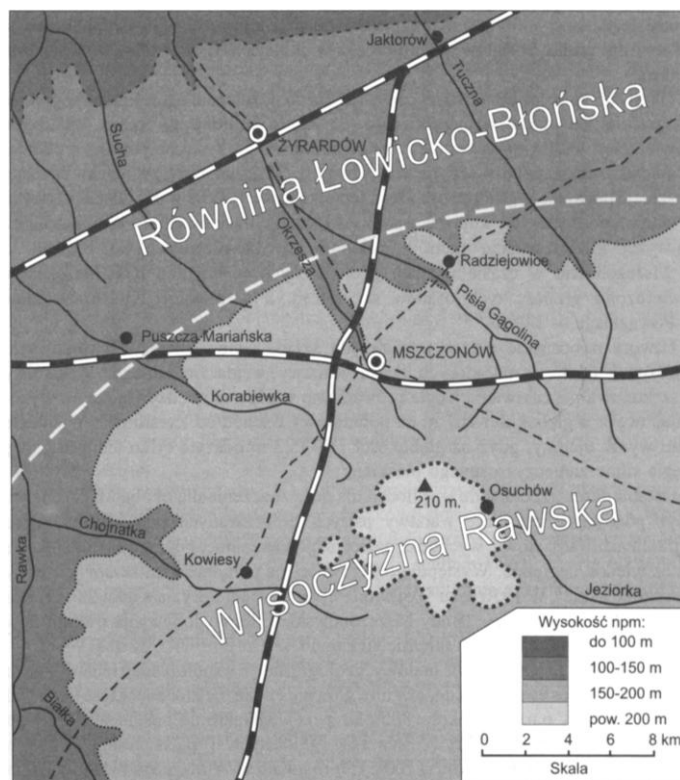
Pod względem geograficznym Mszczonów leży w podprovincji Nizin Środkowomazowieckich w makroregionie Wzniesień Południowomazowieckich. Wzniesienia te na terenie zachodniego Mazowsza dzielą się na kilka mezoregionów, z których w północnej części dolina Rawki rozdziela leżące na zachód Wzniesienia Łódzkie, od leżącej na wschód Wysoczyzny Rawskiej, na której znajduje się Mszczonów.

Wysoczyzna Rawska leżąca na północ od Pilicy i na wschód od rzeki Rawki obejmuje obszar około 1700 km² i jest zbudowana z glin morenowych i żwirowych ostańców strefy moren czołowych stadiału Warty. Formy rzeźby są zmodyfikowane przez procesy peryglacjalne ostatniego zlodowacenia.

Na północ od Wzniesień Łódzkich i Wysoczyzny Rawskiej leży Równina Łowicko-Błońska obejmująca obszar 3063 km² ciągnąca się szerokim pasem na południe od Bzury. Jest to płaski poziom denudacyjny przecięty przez szereg drobnych dopływów Bzury. W okolicy Mszczonowa granica między Wysoczyzną Rawską i Równiną Łowicko-Błońska przebiega w

okolicach wsi; Wycześniak - Zator - Żuków - Budy Radziejowickie – Kukłówka /mapa nr 1/.

Okolice Mszczonowa są pozbawione wzniesień o dużych różnicach względnych w stosunku do otaczającego terenu. Tereny Wzniesień Południowomazowieckich, do których zalicza się Wysoczyzna Rawska, leżą poza doliną Rawki w przeważającej części powyżej 150 m n.p.m. Różnica pomiędzy niżej położoną Równiną Łowicko-Błońską, a wysoczyznami wynosi około 20-30 m. Najwyższy punkt Wysoczyzny Rawskiej, to wysokość 210 m n.p.m. w pobliżu Piekarów w gm. Mszczonów.



Mapa nr 1. Położenie geograficzne Mszczonowa.

Teren łagodnie opada w kierunku północnym osiągając 150 m n.p.m. na linii wsi Wręcza-Słabomierz-Budy Nowe z kilkukilometrowymi wgłębieniami na południe dolinami Okrzeszy i Pisi Gagoliny, dochodząc w pobliże terenów miejskich Mszczonowa na wysokości wsi Czekaj.

Teren zabudowy miejskiej Mszczonowa leży na poziomie od 160 do 170 m n.p.m. Cały obszar miasta mieści się natomiast w przedziale wysokości od 162 m n.p.m. w okolicach zakładów odzieżowych do 176 m n.p.m. przy południowej granicy miasta w okolicy wsi Sosnowica.

Gleby w okolicach Mszczonowa wykształciły się na podłożu osadów czwartorzędowych, głównie plejstocenских. W promieniu 10 km. od miasta występuje tylko jeden typ genetyczny gleb — gleby brunatne. W większości wytworzyły się one z glin zwałowych lekkich i piasków leżących na glinach. Na

północ i północny zachód od miasta gleby te wytworzyły się z piasków słabogliniastych i gliniastych.

Dopiero w okolicy Żyrardowa i dalej na północ znajdują się rozległe obszary czarnych i szarych ziem, a na wschód od Mszczonowa w dolnym biegu Pisi Gągoliny znajduje się niewielki obszar gleb hydromorficznych utworzonych z torfowisk.

Przydatność rolnicza omawianych gleb jest zróżnicowana i zależy głównie od podłoża mineralnego. Na obszarze miasta Mszczonowa i jego najbliższej okolicy w kierunku na północ i zachód przeważają gleby kompleksu żytniego bardzo dobrego, a na glebach wytworzonych na piaskach słabogliniastych, kompleksu żytniego dobrego. Tylko w okolicach na południowy wschód od miasta występują gleby kompleksu żytniego słabego.

Rzeki w okolicach Mszczonowa należą do dorzecza Bzury. Ponieważ najwyższy punkt Wysoczyzny Rawskiej na wysokości 210 m n.p.m. stanowiący środek działu wodnego, znajduje się o 6 km na południe od miasta, toteż rzeki w okolicach Mszczonowa są niewielkie o bardzo małym przepływie wód. Pisia Gągolina biorąca swój początek w okolicy wsi Zbiroża, płynie przez Radziejowice, Żyrardów i Wiskitki uchodząc do Bzury w Boryszewie. Posiada ogólną długość 58,5 km i dorzecze o powierzchni 501,4 km².

Największym dopływem Pisi Gągoliny jest Tuczną płynąca przez Jaktorów i posiadająca długość 34,8 km. Przez Mszczonów przepływa natomiast rzeczka Okrzesza biorąca swój początek w pobliżu wsi Badowo Górne około 4 km na południe od miasta. Rzeczka ma około 13 km długości i uchodzi do Pisi Gągoliny w granicach administracyjnych miasta Żyrardowa.

Okrzesza jest zbyt małym ciekim wodnym, aby prowadzić na niej jakiegokolwiek badania reżimu wodnego. Badania takie prowadzone są na Pisi Gągolinie na wodowskazie w Duranowie i wykazały one, że w latach 1951 - 1965 niewielkie były wahania przepływu wody między zimą i latem, natomiast zanotowano znaczne różnice w zależności od warunków pogodowych. Wynosiły one od 30 cm. przy wodzie najniższej, do 320 cm. przy wodzie najwyższej.

Wody podziemne na obszarze Mszczonowa są wykorzystywane w kilku poziomach wodonośnych. Poziom czwartorzędowy wykorzystywany jest w dwóch warstwach, z których druga nie ma charakteru ciągłego z uwagi na znaczne zakłócenia glaciektoniczne.

Wody trzeciorzędowe w okolicy Mszczonowa są związane głównie z utworami oligoceńskimi i mioceńskimi, jednak ich wykorzystanie ogranicza wysoka mineralizacja i silne zabarwienie. Kredowe piętro wodonośne jest związane ze strefą mazowiecką niecki brzeźnej. Wody występują w utworach dolno-i górnokredowych, a ich wydajność eksploatacyjna mieści się w granicach 200-350 m³/h.

Dodatkowym walorem wód kredowych jest fakt, że są one ciepłe. Ogólna ocena zasobów energii cieplnej w

wodach podziemnych o powierzchni 25 km² w okolicach Żyrardowa określana jest na równowartość 75 mln ton ropy naftowej. W otworze geologicznym IG-1 Mszczonów w 1991 roku opracowano wstępną charakterystykę wykorzystania tych wód, określając ich temperaturę na 43°C. Przewidywane jest wykorzystanie tych wód w ciepłownictwie.

W hydrografii okolic Mszczonowa następują zmiany. W przeszłości teren ten był lepiej nawodniony, a poziom wód zmniejszał się w miarę kurczenia się obszarów leśnych. W przywilejach miejskich z XIV i XV wieku spotykamy częste wzmianki o stawach rybnych i sadzawkach w okolicach kościoła parafialnego (a więc na niższych terenach). W pierwszej połowie XIX wieku w aktach miejskich spotykamy wzmianki o konieczności uregulowania Okrzeszy, aby zapobiec wylewom wód na tereny miejskie. Współcześnie również dają się zauważyć zmiany polegające na cofaniu się w dół rzek ich obszarów źródłiskowych, co świadczy o stepowaniu terenu.

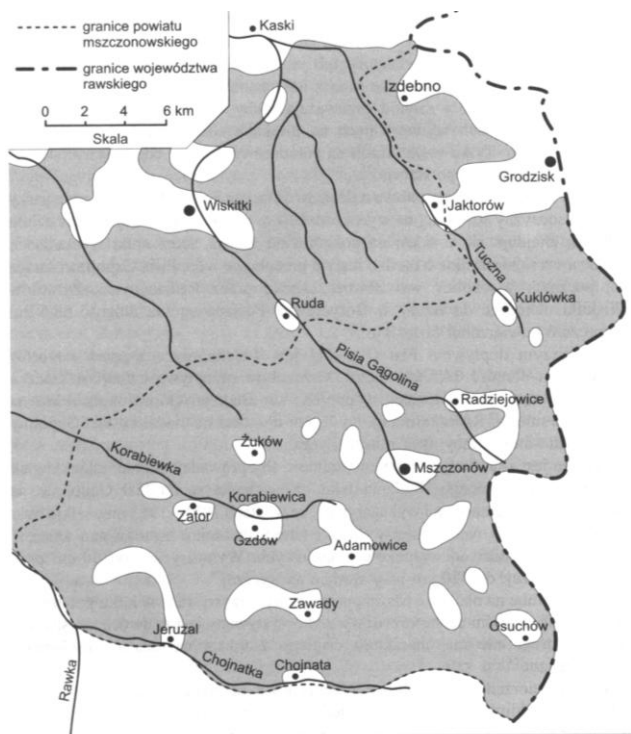
Osobnym problemem jest czystość wód rzecznych. Pisia Gągolina na całej długości prowadzi wody pozaklasowe, mimo że w górnym biegu do Radziejowic jest nieco czystsza. Dopływy Tuczną i Okrzesza jak określono w ocenie czystości wód, są dodatkowym źródłem jej zanieczyszczenia.

Pod względem klimatycznym okolice Mszczonowa są zaliczane do regionu mazowiecko-podlaskiego. Średnie roczne temperatury kształtują się w okolicach miasta na poziomie 7,5°C -8°C. W latach 1951 - 1960 najzimniejszym miesiącem był luty, najcieplejszym lipiec.

Okolice Mszczonowa leżą w strefie o niedostatecznej wilgotności obejmującym całą środkową Polskę, gdzie prawie nie istnieje możliwość pełnego zaspokojenia potrzeb wodnych, zwłaszcza w okresie wegetacji roślin. W latach 1954-1964 z miejscowościach, w których prowadzono badania klimatyczne, zanotowano średnio w- Skierniewicach 485 mm, w Białej Rawskiej 605 mm, a w Żyrardowie 543 mm -opadów atmosferycznych rocznie.

Roślinność na terenie zachodniego Mazowsza pojawiła się po ustąpieniu ostatniego zlodowacenia, gdy klimat uległ dostatecznemu ociepleniu. W okresie allerođ (11 800- 11 000 lat p.n.e.) pojawiły się- olchy, dęby, wiązy, lipy i buki, jednak już w następnym tysiącleciu nastąpiła redukcja form ciepłolubnych i zaczęła pojawiać się sosna i brzoza z domieszką wierzby. Po kolejnym ociepleniu klimatu optymalny rozwój lasów nastąpił w okresie atlantyckim (6500-6000 lat p.n.e.).

W czasach historycznych w okolicach Mszczonowa przeważały lasy łąkowe, a w południowej części dzisiejszej gminy Mszczonów świetliste dąbrowy. Tylko w samych dolinach rzek występowały olsy i łęgi jesionowo-olsowe.

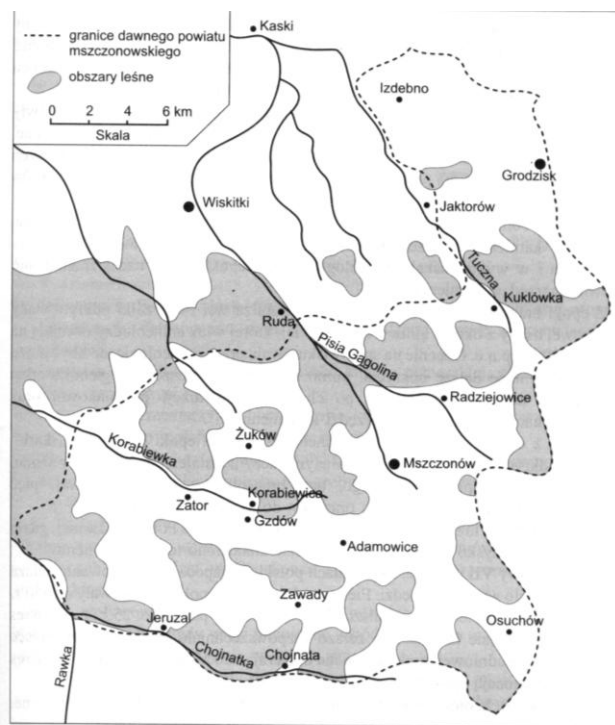


Mapa nr 2. Lasy w okolicach Mszczonowa w drugiej połowie XVI wieku.

W porównaniu do terenów położonych w okolicach na północ od Wiskitek i na wschód od Sochaczewa oraz okolic Łowicza i Skierniewic, gdzie intensywne osadnictwo i trzebież lasów trwała już w XIII-XIV wieku, okolice Mszczonowa dość długo posiadały osadnictwo rozproszone „wyspowo” wśród rozległych obszarów leśnych. Jeszcze w drugiej połowie XVI wieku okolice Mszczonowa otaczały zwarte puszcze królewskie: Bolimowska, Wiskicka, Jaktorowska i Korabiewicka, a miasto Mszczonów na otwartym rolniczym terenie nie graniczyło z żadną z okolicznych wsi (mapa nr 2).

Jeszcze na mapie Gilly'ego z początków XIX wieku można zaobserwować, że lasy aczkolwiek uległy pewnej redukcji w okolicach Wiskitek, Jaktorowa i Mszczonowa (zwłaszcza na lepszych glebach), to jednak nadal stanowiły zwarte obszary. Dopiero pierwsza połowa XIX wieku przyniosła szybki ubytek obszarów leśnych (mapa nr 3).

Obecnie najbliższe na terenie gminy Mszczonów okolice miasta nie posiadają zwartych obszarów leśnych, z wyjątkiem lasów w okolicy Osuchowa. Najbliższe większe zwarte obszary leśne znajdują się w okolicach Radziejowic, Żyrardowa i Puszczy Mariańskiej. Lasy te są zmienione i całkowicie ukształtowane przez gospodarkę człowieka, a dominują w nich drzewostany sosnowe. Dość dobrze zachowane płaty lasów świetlistej dąbrowy występują jeszcze obecnie w okolicy Radziejowic.



Mapa nr 4. Lasy w okolicach Mszczonowa na podstawie mapy topograficznej Królestwa Polskiego (pol. XIX w.).

Ponieważ okolice Mszczonowa nie posiadają większych obszarów leśnych, są zajęte głównie pod uprawę, a rzeki są zanieczyszczone, warunki te w sposób zdecydowany wpływają na zestaw gatunków występujących tu dzikich zwierząt.

Najwięcej gatunków zwierząt występuje w położonych na zachód od Mszczonowa lasach Bolimowskiego Parku Krajobrazowego. Na uwagę zasługuje fakt introdukowania bobrów nad Rawką w rejonie Suliszewa.

Ochrona przyrody w okolicach Mszczonowa ma bardzo stare tradycje. Puszcze: Jaktorowska, Bolimowska i Wiskicka były w Polsce ostatnim siedliskiem turów. We wsiach Jaktorów i Kozłowiec podstawowym obowiązkiem chłopów było „dogładanie” turów, które polegało na ich strzeżeniu i dokarmianiu zimą. W liście z 1604 roku Zygmunt III pisał do starosty sochaczewskiego odpowiedzialnego za stan pogłowia tych zwierząt, aby dbał o rozmnożenie turów, gdyż „zwierz ten należy ad famam Regni”.

Współcześnie w pobliżu Mszczonowa znajdują się dwa obszary chronionego krajobrazu ustanowione Uchwałą nr 14/93/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 26 września 1986 roku. Są to obszary:

- Bolimowsko-Radziejowicki,
- Górnej Rawki.

Tą samą uchwałą powołano Bolimowski Park Krajobrazowy obejmujący teren o powierzchni 17 453 ha. Jego tereny są chronione przed presją przemysłu, intensywnym i zmechanizowanym rolnictwem oraz przed żywiołową turystyką.

Dla ochrony leśnych zbiorowisk grądowych i boru bagiennego utworzono rezerwat leśny „Grądy Osuchowskie” w gm. Mszczonów o powierzchni 93,39 ha. W pobliżu Mszczonowa istnieje również kilka rezerwatów częściowych dla ochrony ginących lub rzadkich gatunków drzew:

1. Dąbrowa Radziejowicka — rezerwat leśny o powierzchni 51,27 ha utworzony w 1984 roku w gm. Radziejowice. Ochroną objęto dąbrowę świetlistą z chronionymi roślinami w runie leśnym.

2. Skulski Las—rezerwat leśny w gm. Żabia Wola o powierzchni 317 ha utworzony w 1984 roku. Ochroną objęto kompleksy lasów liściastych grądowych i łęgowych z występującym wyspowo bukiem.

3. Puszcza Mariańska—rezerwat leśny o powierzchni 120,32 ha utworzony w 1983 roku, w którym ochroną objęto las grądowy.

W celu ochrony środowiska organizmów wodnych utworzono rezerwat wodny Rawka o powierzchni 487 ha obejmujący pas terenu o szerokości 10 m po obydwu stronach rzeki.

Oddzielną grupę stanowią parki zabytkowe, z których w okolicy Mszczonowa dwa zostały wpisane do rejestru zabytków. Są to parki w Osuchowie (27,1 ha) i Radziejowicach (21,0 ha).

Spośród pomników przyrody nieożywionej najliczniej w okolicach Mszczonowa występują głazy narzutowe, z których trzy zostały objęte ochroną w Zawadach gm. Kowiesy oraz Ciemno — Gnojna w gm. Mszczonów i Budach Mszczonowskich w gm. Radziejowie. Głaz w Zawadach jest największym na Niżu Polskim.

Fragment „Dziejów Mszczonowa”
autorstwa dr Jana Józefackiego

III. Urząd Miejski w Mszczonowie



Adres:

96-320 Mszczonów

ul. Grójecka 45

tel. /0-46/ 857 1689, 857 1764, 857 1768,

fax. /0-46/ 857 3000

adres strony internetowej- www.mszczonow.pl

e-mail: umm@pro.onet.pl, urząd.miejski@mszczonow.pl

godziny pracy Urzędu:

- **poniedziałek, wtorek, czwartek – 8.00-16.00**
- **środa- 8.00-17.00**
- **piątek – 8.00-15.00**



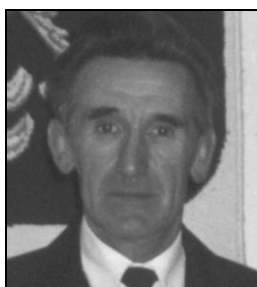
1. Burmistrz Miasta – mgr inż. Józef Grzegorz Kurek

I piętro, pok. nr 9

tel. /0-46/ 857 1689, fax. /0-46/ 857 3000

/burmistrz przyjmuje codziennie w godzinach urzędowania/

Nadzoruje wszystkie sprawy i zdarzenia związane z funkcjonowaniem gminy, a w szczególności sprawy finansów gminny oraz gospodarki mieniem komunalnym i rozwoju gospodarczego.



2. Wiceburmistrz – inż. Marian Jackowski

I piętro, pok. nr 9

tel. /0-46/ 857 1689, fax. /0-46/ 857 3000

/viceburmistrz przyjmuje codziennie w godzinach urzędowania/

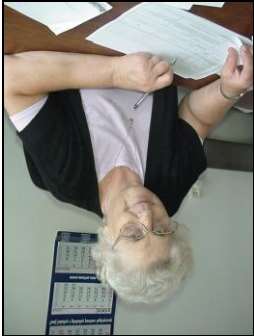
Nadzoruje sprawy inwestycji gminnych, utrzymania infrastruktury oraz usług komunalnych.



3.Sekretarz – mgr Zofia Krukowska

I piętro, pok. nr 9
Tel. 857 1689 wew.118
e-mail: zofia.krukowska@mszczonow.pl

Odpowiada za sprawne funkcjonowanie biura. Nadzoruje sprawy organizacji, podziału zadań, obsługi interesantów oraz realizacji aktów prawnych i legalności działania Urzędu.



4.Skarbnik Gminy – Wanda Kierłańczyk

parter, pok. nr 1
tel. 857 1689 wew.109

Opracowuje projekt budżetu gminy, czuwa nad właściwą realizacją budżetu, opracowuje sprawozdania i analizy z budżetu. Nadzoruje realizację budżetów w gminnych jednostkach organizacyjnych.



5.Sekretariat –referent Aneta Ciechańska

I piętro, pok. nr 9
tel. /0-46/ 857 1689, 857 1764, 857 1768,
fax. /0-46/ 857 3000

-prowadzi sekretariat burmistrza
-udziela informacji dotyczących funkcjonowania Urzędu,
-przyjmuje korespondencję,



6.Biuro Rady Miejskiej - inspektor Małgorzata Badowska

I piętro, pok. nr 10
Tel. 857 1689 wew. 122

-zapewnia obsługę biurową Rady Miejskiej i jej organów,
-prowadzi zbiory Uchwał Rady Miejskiej i protokółów z obrad oraz umożliwia wgląd do tych dokumentów.



7.Rzecznik prasowy gminy – Izabella Kamińska

/biuro Koordynatora ds. Zatrudnienia ul. Żyrardowska 4/
tel. 0-607 099 886

Do zadań Rzecznika Prasowego urzędu należy:

- a) przekazywanie środkom masowego przekazu informacji o pracach Rady i Zarządu Miasta oraz o funkcjonowaniu gminnych jednostek organizacyjnych,
- b) organizowanie kontaktów członków Zarządu i radnych z dziennikarzami, udzielanie odpowiedzi na krytykę prasową.



8. Wydział Ogólno – Administracyjny - kierownik Barbara Kłopotowska

I piętro, pok. nr 8, 10 i 11
Tel. 857 1689 wew.107

Wydział obejmuje:

- kierownik –pok. nr 8
- USC –pok. nr 8
- ewidencję ludności –pok. nr 8
- wydawanie dokumentów tożsamości pok. nr 8
- kadry –pok. nr 8
- obronę cywilną i p.poż. –pok. nr 7-tel. 857 1689 wew.106
- sprawy obsługi rady –patrz punkt 6
- przygotowywanie materiałów o gminie dla środków masowego przekazu –patrz punkt 7

Do zakresu działania Wydziału Organizacyjno - Administracyjnego należą sprawy: organizacyjne, kadr, obsługi prawnej, obywatelskie, USC, obrony cywilnej a w szczególności:

1/ w zakresie spraw organizacyjnych:

- a) zapewnienia sprawnej organizacji i prawidłowego nadzoru nad funkcjonowaniem urzędu,
- b) opracowywanie statutu gminy, regulaminu organizacyjnego urzędu, kontrole ich funkcjonowania oraz przedstawianie wniosków usprawniających,
- c) prowadzenie ewidencji skarg, wniosków i listów wpływających do urzędu oraz przygotowywanie odpowiedzi,
- d) organizowanie narad z sołtysami,
- e) wykonywanie zadań związanych z wyborami do parlamentu oraz organów samorządu terytorialnego,
- f) obsługa kancelaryjno - techniczna organów gminy, organizacyjne przygotowywanie posiedzeń, opracowywanie materiałów z obrad (protokołów, uchwał, wniosków, opinii),
- g) prowadzenie kancelarii urzędu,
- h) prowadzenie zbiorów akt prawnych,

2/ w zakresie kadr

- a) gospodarowanie etatami i funduszem wynagrodzeń,
- b) prowadzenie spraw osobowych,
- c) organizacja prac związanych z dokonywaniem okresowych przeglądów kadrowych,
- d) współdziałanie z komisją dyscyplinarną.

3/ w zakresie obsługi prawnej

- a) opiniowanie pod względem prawnym projektów aktów prawnych,
- b) sporządzanie opinii prawnych oraz udzielanie organom gminy i pracownikom urzędu porad prawnych,

4/ w zakresie spraw obywatelskich

- a) udzielenie zezwoleń na przeprowadzanie zbiórek publicznych,
- b) prowadzenie postępowania w sprawach zgromadzeń i zabaw publicznych,
- c) realizacja zadań wynikających z ustawy o ewidencji ludności,
- d) prowadzenie stałego rejestru wyborców,
- e) realizacja zadań wynikających z ustaw: kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz o aktach stanu cywilnego,
- f) realizacja zadań wynikających z przepisów o rejestracji przedpoborowych i poboru do wojska oraz współdziałanie w tych sprawach z organami wojskowymi,
- g) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem należnych świadczeń żołnierzom, rodzinom żołnierzy i osobom spełniającym zastępczo obowiązek służby wojskowej,
- h) zabezpieczenie tajemnicy państwowej, służbowej oraz mienia w urzędzie.

5/ w zakresie zdrowia

- a) współpraca z placówkami opieki zdrowotnej działającymi na terenie gminy,
- b) zgłaszanie organom Państwowej Inspekcji Sanitarnej przypadków zachorowania i podejrzenia o zachorowaniu na choroby zakaźne,

6/ prowadzenie spraw z zakresu obrony cywilnej i spraw obronnych określonych odrębnymi przepisami.

7/ koordynowanie całokształtu spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

8/ zapewnienie nadzoru nad placówkami oświatowo - wychowawczymi i kulturalnymi

9/ prowadzenie rejestru placówek kultury oraz ewidencji obiektów, które świadczą usługi hotelarskie,

10/ wykonywanie obowiązków administratora bezpieczeństwa informacji w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.

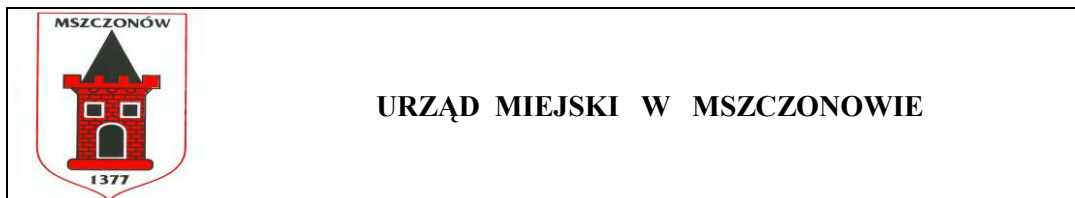


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy ponad 2-miesiące
Podstawa prawna	Art. 4, ust. 1, art. 5-6, art. 9-11, w związku z art. 2, ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17-64 w.107
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Ogólno – Administracyjny
Wymagane dokumenty	Wniosek „Zgłoszenie pobytu stałego” (Pu-E-1) lub „Zgłoszenie pobytu czasowego ponad 2 miesiące” (Pu-E-3), odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka), Załączniki: zaświadczenie o dopełnieniu wymeldowania z miejsca dotychczasowego pobytu stałego, <u>Do wglądu:</u> dowód osobisty, książeczka wojskowa (dotyczy osób podlegających ewidencji wojskowej) tytuł prawny do lokalu
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Od ręki
Tryb odwoławczy	W przypadku odmowy zameldowania przysługuje odwołanie do Wojewody Mazowieckiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o odmowie zameldowania, za pośrednictwem organu, który ją wydał (odwołanie składa się w sekretariacie Urzędu).
Uwagi	Jeżeli wniosek o zameldowanie dotyczy osoby nie będącej właścicielem lokalu, potwierdzenie uprawnień do zamieszkania na druku Pu-E-1 lub Pu-E-3 musi być dokonane w obecności pracownika załatwiającego sprawę, po okazaniu tytułu prawnego do lokalu. Wymóg potwierdzania uprawnień w obecności pracownika nie dotyczy przypadków w których zarządcą lokalu jest jednostka organizacyjna potwierdzająca podpisy pieczętą imienną.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego
Podstawa prawna	art. 15, ust. 1, ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w.107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Ogólno – Administracyjny</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek „Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego” (Pu-E-2) 2. Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> • dowód osobisty • książeczka wojskowa (dotyczy osób podlegających ewidencji wojskowej),
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Od ręki
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wymeldowania należy dokonać osobiście. Za osoby niepełnoletnie lub ubezwłasnowolnione obowiązku wymeldowania dokonują rodzice lub opiekunowie prawni. 2. Posiadacz karty mobilizacyjnej może być wymeldowany z miejsca pobytu stałego po wcześniejszym wycofaniu tej karty przez Wojskową Komendę Uzupelnień.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Decyzja administracyjna o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego
Podstawa prawna	art. 15, ust. 2, ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Ogólno – Administracyjny</i>
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego, 2. Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> • dowód osobisty, • dokument dotyczący stanu prawnego lokalu mieszkalnego, • dokumenty na poparcie wniosku(np. wyrok sądu orzekający eksmisję lub protokół z egzekucji komorniczej lub wyrok sądu orzekający rozwiązanie związku małżeńskiego lub postanowienie o podziale wspólnego majątku lub inne).
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni, a w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni.
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który ją wydał.
Uwagi	Postępowanie o wymeldowanie z miejsca pobytu stałego decyzją administracyjną zostanie wszczęte tylko na wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do lokalu, z którego ma nastąpić wymeldowanie.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Zameldowanie cudzoziemca na pobyt czasowy do 2 – miesięcy
Podstawa prawna	art.4, ust. 1, art. 7 – 8, art. 10 - 13, w związku z art. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w.107
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Ogólno – Administracyjny
Wymagane dokumenty	<p>1. Do wglądu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - paszport, voucher, zaproszenie, wiza, karta pobytu stałego lub karta pobytu czasowego (rodzaj dokumentu w zależności od kraju), - decyzja o przydziale lokalu (umowa najmu) lub akt własności budynku mieszkalnego (wypis z księgi wieczystej) lub w przypadku dziedziczenia – dodatkowo prawomocne postanowienie sądu o nabycie spadku – oryginały dokumentów.
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Od ręki
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	Obowiązku meldunkowego należy dokonać w obecności najemcy (jednego ze współnajemców), właściciela (jednego ze współwłaścicieli), którzy muszą okazać dokument stwierdzający tożsamość oraz tytuł prawny do lokalu.

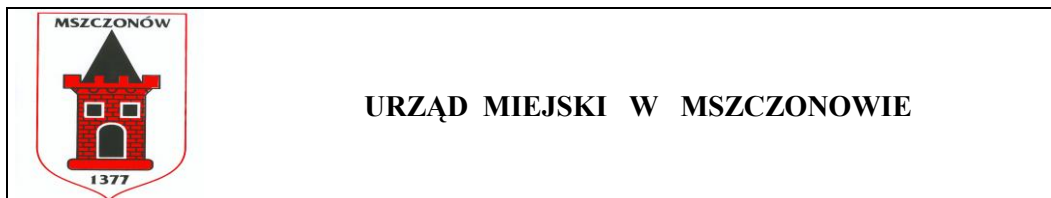


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Zameldowanie cudzoziemca na pobyt czasowy ponad 2-miesiące
Podstawa prawna	Art.4, ust. 1, art. 8 – 10, art. 12-13, art. 23 w związku z art. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Ogólno – Administracyjny
Wymagane dokumenty	2. Wniosek „Zgłoszenie pobytu czasowego cudzoziemca” (Pu-E-5,6,7,8) – odrębny dla każdej osoby meldującej się, również dla dziecka, 3. Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> - paszport, - voucher, zaproszenie, wiza lub karta pobytu czasowego (rodzaj dokumentu w zależności od kraju), - tytuł prawny do lokalu okazany przez właściciela lub zarządcę.
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Od ręki
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	Obowiązku meldunkowego należy dokonać w obecności najemcy (jednego ze współnajemców), właściciela (jednego ze współwłaścicieli), którzy muszą okazać dokument stwierdzający tożsamość oraz tytuł prawny do lokalu.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wpisanie do polskich ksiąg aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą
Podstawa prawna	art. 73, ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U.Nr 36, poz.180, z późniejszymi zmianami)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego</i>
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wpisanie do polskich ksiąg stanu cywilnego aktu sporządzonego za granicą, 2. Załączniki: - oryginalny odpis zagranicznego aktu stanu cywilnego oraz jego tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego - do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> • dokument stwierdzający tożsamość,
Oplaty	Oплата skarbową: <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek - 5,00 zł. • od załącznika – 0,50 zł. • za wydaną decyzję – 40,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 14 dni.
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
Uwagi	Wnioskodawcą w sprawie jest: <ul style="list-style-type: none"> • osoba, której akt dotyczy, • krewni



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego
Podstawa prawna	art. 28, ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 36, poz.180, z późniejszymi zmianami)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego, 2. Dokument stanowiący podstawę do sprostowania w postaci pełnego odpisu aktu stanu cywilnego, 3. Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> • dokument tożsamości.
Oplaty	<p>Oplata skarbowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek - 5,00 zł. • od załącznika – 0,50 zł. • za wydaną decyzję – 30,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 14 dni.
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia.
Uwagi	<p>Wnioskodawcą w sprawie jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoba, której akt dotyczy, • krewni



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wydanie dowodu osobistego
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 1984r. Nr 32, poz. 174 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2000r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1182).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Ogólno-Administracyjny
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie dowodu osobistego, 2. Załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • 2 aktualne fotografie o wym. 35x45 mm., • dowód uiszczenia opłaty, • odpis aktu potwierdzającego aktualny stan cywilno-prawny osoby, • poświadczenie obywatelstwa polskiego, w przypadku gdy sprawa obywatelstwa budzi wątpliwości.
Opłaty	Opłata skarbową: <ul style="list-style-type: none"> • za wydanie dowodu osobistego - 30,00 zł. • za wniosek - 5,00 zł. opłata skarbową (dotyczy osób w wieku od 13 do 18 lat).
Termin załatwienia sprawy	30 dni od złożenia wniosku
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 14 dni od dnia doręczenia. Opłaty nie pobiera się.
Uwagi	Sprawę należy załatwić osobiście. Osoby niepełnoletnie (w przedziale wieku 13-18 lat) składają wniosek i pobierają dowód osobisty w obecności przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wydawanie odpisów (zaświadczeń) z ksiąg Stanu Cywilnego
Podstawa prawna	Art. 79-83, ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 36, poz.180, z późniejszymi zmianami)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego</i>
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego lub zaświadczenia, 2. Do wglądu: • dokument tożsamości,
Oplaty	Oplata skarbową: • za wniosek - 5,00 zł. • za odpis skrócony – 15,00 zł. • za odpis zupełny - 25,00 zł. • za zaświadczenie o dokonanych wpisach w księdze lub ich braku – 38,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 7 dni
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	1. O dokumenty z akt stanu cywilnego może ubiegać się osoba, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, jego wstępny, zstępny, rodzeństwo, małżonek, przedstawiciel ustawowy oraz inne osoby, które wykażą w tym interes prawny. 2. Ustalony formularz wniosku nie jest obowiązkowy.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wydanie zaświadczenia do zawarcia małżeństwa przed duchownym ze skutkami w prawie polskim
Podstawa prawna	Art. 4, ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 9, poz. 59 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12, ust. 2, ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo a aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 36, poz. 180, z późniejszymi zmianami).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (ustalony formularz nie jest obowiązkowy) 2. Odpisy skrócone aktów urodzenia, 3. Zapewnienia braku przeszkód do zawarcia małżeństwa, 4. Odpis aktu małżeństwa z adnotacją o jego rozwiązaniu lub wyrok sądu (w przypadku osób rozwiedzionych), 5. Odpis aktu zgonu współmałżonka (w przypadku wdowy lub wdowca), 6. W przypadku gdy jedna ze stron jest cudzoziemcem – odpis aktu urodzenia wraz z jego tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego, oraz zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa, wydane przez właściwy organ w kraju lub przedstawicielstwo dyplomatyczne, lub postanowienie sądu rejonowego zwalniające od obowiązku przedłożenia zaświadczenia o zdolności prawnej. <p>Do wglądu: - dokumenty tożsamości</p>
Oplaty	<ul style="list-style-type: none"> • za wniosek - 5,00 zł. • za sporządzenie aktu małżeństwa – 75,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	7 dni
Tryb odwoławczy	Wniosek do sądu rejonowego w terminie 14 dnia od dnia doręczenia pisma Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, uzasadniającego przyczynę odmowy.
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zaświadczenie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa jest ważne 3 miesiące od daty jego wydania. 2. Wniosek o wydanie zaświadczenia składają osobiście osoby zamierzające zawrzeć małżeństwo.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

Wydanie 1

Sprawa	Sporządzenie aktu małżeństwa w przypadku jego zawarcia przed duchownym ze skutkami w prawie polskim
Podstawa prawna	art. 8, § 2 i 3, ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 9 poz. 59, z późniejszymi zmianami) oraz art. 12, pkt 1 i 3, ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 36, poz.180, z późniejszymi zmianami)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego</i>
Wymagane dokumenty	Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa, wydane przez kierownika USC uzupełnione, podpisane i doręczone przez duchownego w terminie 5 dni od dnia zawarcia małżeństwa
Oplaty	Oplata skarbową: <ul style="list-style-type: none"> • Za sporządzenie aktu małżeństwa 75,00 zł pobrana w dniu wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa przed duchownym
Termin załatwienia sprawy	Od ręki (najpóźniej w następnym dniu roboczym po doręczeniu zaświadczenia)
Tryb odwoławczy	W przypadku odmowy sporządzenia aktu małżeństwa z uwagi na niedotrzymanie 5-dniowego terminu przez duchownego, kierownik USC niezwłocznie zawiadamia strony o przyczynie odmowy sporządzenia aktu.. Osoby zainteresowane w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisma odmawiającego mogą wystąpić do sądu rejonowego z wnioskiem o rozstrzygnięcie, czy okoliczności przedstawione w piśmie uzasadniają odmowę sporządzenia aktu.
Uwagi	Odbiór 3-egzemplarzy odpisów skróconego aktu małżeństwa następuje osobiście (mogą zostać wysłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany przez strony).



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

WYDANIE 1

KARTA INFORMACYJNA

Sprawa	Zawarcie małżeństwa przed kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego
Podstawa prawna	Art. 1, § 1, ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 9 poz. 59, z późniejszymi zmianami) oraz art. 12, pkt 1, ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 36, poz. 180, z późniejszymi zmianami)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odpisy skrócone aktów urodzenia, 2. Odpisy z akt stanu cywilnego potwierdzające stan cywilny osób zamierzających zawrzeć związek małżeński – dotyczy osób będących wcześniej w innym związku małżeńskim, 3. Zapewnienia o braku przeszkód do zawarcie małżeństwa złożone przed kierownikiem USC, 4. Postanowienie sądu zezwalające na zawarcie małżeństwa(dot. osób nie mających ukończonych lat 18), 5. Postanowienie sądu zezwalające na złożenie oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński przez pełnomocnika, <p><u>Do wglądu:</u> * <i>dokumenty stwierdzające tożsamość stron</i></p> <p>W przypadku gdy jedną z osób jest cudzoziemiec:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa, wydane przez właściwy organ w kraju cudzoziemca (lub przedstawicielstwo dyplomatyczne) i jego uwierzytelnione tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego. 2. Odpis aktu urodzenia i jego uwierzytelnione tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego. 3. Prawomocne postanowienie sądu zwalniające cudzoziemca od przedłożenia w/wym dokumentów. <p><u>Do wglądu:</u> * <i>Dowody tożsamości (paszport, karta pobytu stałego, ważna wiza lub inny dokument uprawniający do pobytu w Polsce)</i></p>
Oplaty	Za sporządzenie aktu małżeństwa 75,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Po upływie 30 dni od dnia złożenia wymaganych prawem dokumentów przed Kierownikiem USC
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	Kierownik USC może zezwolić na zawarcie małżeństwa przed upływem miesięcznego terminu, jeżeli przemawiają za tym ważne względy.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Rejestracja aktu zgonu
Podstawa prawna	art. 64 - 67, ustawy z dnia 29 września 1986r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. Nr 36, poz.180, z późniejszymi zmianami)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Karta zgonu (zaświadczenie) wystawiona przez zakład służby zdrowia. 2. Dokument tożsamości osoby zmarłej. 3. Książeczka wojskowa. Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> • Dokument tożsamości osoby zgłaszającej zgon, • Dokument tożsamości współmałżonka osoby zmarłej
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Od ręki .
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	Do zgłoszenia zgonu obowiązani są: <ul style="list-style-type: none"> • Małżonek lub dzieci zmarłego, • Najbliżsi krewni lub powinowaci, • Osoby zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

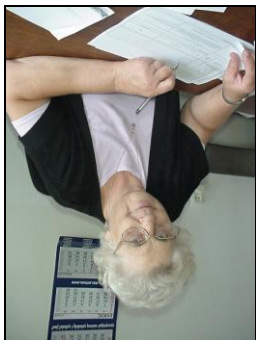
KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Udostępnienie danych osobowych ze zbioru danych osobowych mieszkańców Gminy Mszczonów
Podstawa prawna	art. 51, ust. 1, ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960) i § 43 i § 44 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 28 czerwca 1984r. w sprawie wykonywania obowiązku meldunkowego i prowadzenia ewidencji ludności (Dz. U. Nr 32, poz. 176) oraz art. 23, ust. 1, pkt 2, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 8 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 107
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Ogólno – Administracyjny</i>
Wymagane dokumenty	1. „Wniosek o udostępnienie danych osobowych ze zbioru danych osobowych” <u>Do wglądu:</u> <ul style="list-style-type: none"> • dokument stwierdzający tożsamość, • pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania m.in. Skarbu Państwa, wezwanie sądu do uzupełnienia braków, wezwanie komornika
Oplaty	Oplata skarbową: <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek - 5,00 zł. • za informację adresową – 19,00 zł. • za załącznik do wniosku - 0,50 zł. • za udostępnienie pozostałych danych osobowych – opłaty nie pobiera się.
Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	Dane osobowe mogą być udostępnione osobie, której dotyczą lub osobie, która wykaże w tym interes prawny.



Siedziba Urzędu Miejskiego



9. Wydział Finansowy - skarbnik gminy Wanda Kierłańczyk

parter, pok. nr 1 i 2
tel. 857 1689 wew. 109

Wydział obejmuje:

- skarbnik pok. nr 1
- księgowość pok. nr 2, tel. 857 1689 wew. 116
- sprawy podatkowe i księgowość podatkową -pok. nr 6, tel. 857 1689 wew. 124

Do zakresu działania Wydziału Finansowego należy prowadzenie spraw budżetu gminy, spraw podatkowych, administracyjno - gospodarczych, socjalnych a w szczególności:

1/ w zakresie budżetu:

- a) opracowanie projektu budżetu gminy,
- b) przygotowywanie projektów zmian w budżecie gminy,
- c) sprawowanie nadzoru nad gospodarką finansową w podległych gminie jednostkach organizacyjnych,
- d) sporządzanie okresowych sprawozdań i informacji z wykonania i realizacji budżetu gminy oraz gospodarki pozabudżetowej,
- e) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1/ w zakresie spraw podatkowych

- a) przygotowywanie projektów uchwał w zakresie podatkowe lokalnych,
- b) wymiar podatku rolnego i podatku od nieruchomości oraz ewidencja wpłat wszystkich podatków, opłat lokalnych i czynszów dzierżawnych,

- c) wydawanie decyzji o zwolnieniu z podatku rolnego i decyzji o umorzenie podatków i przesunięciach terminów płatności,
- d) egzekucja niezrealizowanych należności,
- e) wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym.

3/ w zakresie spraw gospodarczych

- a) prowadzenie operacji kasowych,
- b) prowadzenie inwestycji, remontów kapitałnych i bieżących oraz konserwacja obiektów administracyjnych i sprzętu,
- c) gospodarka środkami rzeczowymi, drukami, tablicami, pieczęciami oraz zakup materiałów i pomocy biurowych dla urzędu,
- d) prowadzenie archiwum,
- e) przestrzeganie przepisów bhp, zabezpieczenie przeciwpożarowe oraz organizacja ochrony budynków i mienia w urzędzie,
- f) techniczne i fizyczne zabezpieczenie systemu informatycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami administratora bezpieczeństwa informacji.

4/ prowadzenie zakładowej działalności socjalno - bytowej pracowników urzędu i członków ich rodzin.

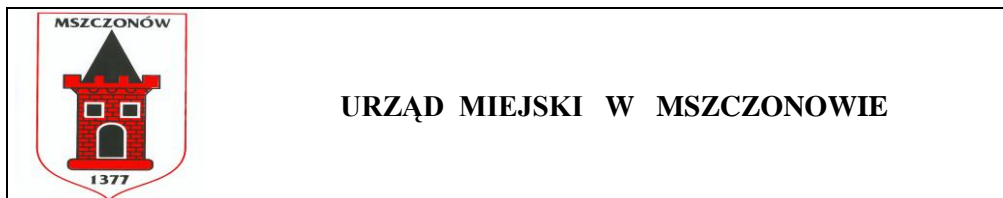


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej, umorzenie odsetek od zaległości podatkowej
Podstawa prawna	Art. 48 § 1 i art. 67 § 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137 poz. 926 z późniejszymi zmianami).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 6 Tel. (0 prefix 46) 857-17-64, w. 124
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Finansowy
Wymagane dokumenty	1. Wniosek zawierający uzasadnienie. 2. Ewentualne załączniki potwierdzające okoliczności wymienione w uzasadnieniu wniosku
Oplaty	za wniosek – 5,00 zł. Za każdy załącznik – 0,50 zł.
Termin załatwienia sprawy	30 dni
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołane składa się w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Mszczonowie) odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. <i>Oplata skarbową</i> <i>za odwołanie – 5,00 zł.</i> <i>za każdy załącznik – 0,50 zł.</i>
Uwagi	Ustalone formularze wniosków nie są obowiązkowe.

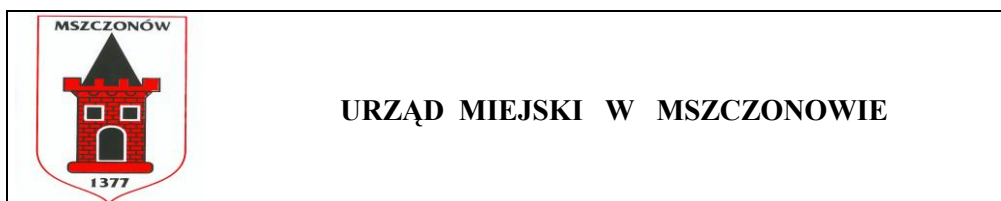


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Uzyskanie zaświadczenia upoważniającego do otrzymania bonów paliwowych
Podstawa Prawna	Art. 40d ustawy z dnia 8 stycznia 1993r. o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym (Dz.U. Nr 11 poz. 50 z późniejszymi zmianami).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój Nr 6 Tel. (0 prefix 46) 857-17 – 64 w. 124
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Finansowy</i>
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> wniosek o wydanie zaświadczenia upoważniającego do otrzymania bonów paliwowych przez podatnika podatku rolnego (tylko na urzędowym formularzu) dokument potwierdzający posiadanie ciągnika (dowód rejestracyjny)
Oplaty	<ul style="list-style-type: none"> opłaty nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 7 dni
Tryb odwoławczy	<p>Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu który wydał postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia (zażalenie składa się w sekretariacie Urzędu Miejskiego. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.</p> <p>Oplata skarbową</p> <ul style="list-style-type: none"> za zażalenie – 5,00 zł. za każdy załącznik – 0,50 zł.
Uwagi	Zaświadczenie wydaje się podatnikom podatku rolnego którzy nie posiadają zaległości w zobowiązaniach pieniężnych.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wydanie zaświadczenia na podstawie ewidencji podatkowej.
Podstawa Prawna	Art. 217 § 1-3 ustawy z 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2000r. Nr 98 poz. 1071) oraz art. 302 ustawy z dn. 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. nr 137 poz. 926 z późn. zm.)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój Nr 6 Tel. (0 prefix 46) 857-17 – 64 w. 124
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Finansowy</i>
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> • wniosek o wydanie zaświadczenia.
Oplaty	<p>Oplaty skarbowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek – 5,00 zł. • za zaświadczenie – 19,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 7 dni
Tryb odwoławczy	<p>Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu który wydał postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia (zażalenie składa się w sekretariacie Urzędu Miejskiego lub w wydziale prowadzącym sprawę). Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.</p> <p>Oplata skarbowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • za zażalenie – 5,00 zł. • za każdy załącznik – 0,50 zł.
Uwagi	Ustalony formularz wniosku nie jest obowiązujący.



10. Wydział Gospodarki Gminnej- kierownik Janina Sitek

parter, pok. nr 5
tel. 857 1689 wew.123 i 132
e-mail: wydz.gosp.gminnej@mszczonow.pl

Wydział obejmuje:

- sprawy rolnictwa i leśnictwa - pok. nr 5
- ewidencję działalności gospodarczej -pok. nr 5
- sprawy ochrony środowiska i gospodarka odpadami - pok. nr 5
- sprawy oświetlenia dróg i ulic –pok. nr 5

Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Gminnej należy nadzorowanie służb komunalnych, gospodarka lokalami mieszkalnymi i użytkowymi, sprawy dotyczące ochrony środowiska oraz rolnictwa i leśnictwa a w szczególności:

1/ w zakresie spraw komunalnych i lokalnych:

- a) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemów inżynierskich, oczyszczania, zieleni i usług komunalnych oraz współpraca z jednostkami organizacyjnymi gminy w tym zakresie,
- b) egzekwowanie należytego stanu sanitarnego, czystości i porządku,
- c) efektywne wykorzystanie środków finansowych i środków produkcji przeznaczonych na zadania remontowe i modernizacyjne,
- d) organizowanie opieki nad grobami wojennymi,
- e) nadzorowanie gospodarki lokalami prowadzonej przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz administrowanie lokali komunalnych nie przekazanych w zarząd Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.
- f) realizacja zadań wynikających z ustawy o najmie lokali i dodatkach mieszkaniowych, zapewnienie kompleksowego nadzoru nad Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
- g) organizowanie systemu usuwania nieczystości z terenu gminy,
- h) prowadzenie spraw związanych z opiniowaniem zezwoleń na wytwarzanie odpadów oraz uzgadnianiem sposobu postępowania z odpadami

2/ w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej:

- a) prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody, ochrony złóż surowców mineralnych i gospodarki wodnej,
- b) działanie w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym i nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska,
- c) nadzór nad funkcjonowaniem maszyn i urządzeń w aspekcie ich uciążliwości dla środowiska oraz podejmowanie decyzji w zakresie ich ograniczenia,
- d) ewidencja pomników przyrody i obiektów zabytkowych,

- e) realizacja zadań wynikających z ustawy prawo wodne,
- f) organizowanie kontroli przestrzegania przepisów o ochronie środowiska.

3/ w zakresie rolnictwa i leśnictwa:

- a) podejmowanie działań na rzecz intensyfikacji produkcji rolnej,
- b) koordynacja gospodarki nasiennej i obrotu materiału hodowlanego,
- c) nadzór nad racjonalnym gospodarowaniem na użytkach rolnych,
- d) realizacja zadań w zakresie zwalczania zaraźliwych chorób zwierząt,
- e) prowadzenie postępowania w zakresie ochrony roślin przed chorobami, szkodnikami i chwastami,
- f) nadzorowanie upraw specjalnych,
- g) realizacja zadań wynikających z ustawy o nasiennictwie,
- h) realizacja zadań wynikających z prawa łowieckiego,
- i) współpraca z urzędem statystycznym w zakresie sprawozdawczości dotyczącej rolnictwa,
- j) realizacja zadań wynikających z zawartego porozumienia z Agencją Własności Rolnej w zakresie gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa.

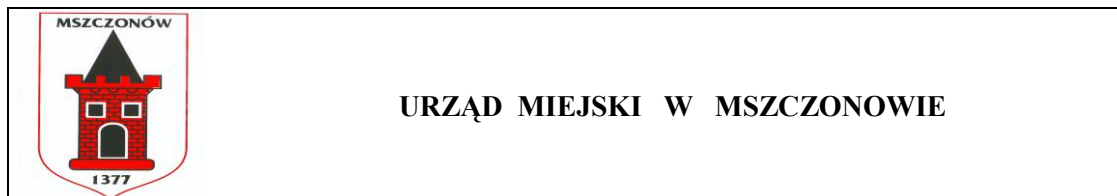
4/ realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie zwierząt.

5/ realizacja zadań z zakresu zaopatrzenia energetycznego a w szczególności:

- a) planowanie i organizacja oświetlenia miejsc publicznych oraz rozliczanie wydatków ponoszonych na ten cel,
- b) koordynacja działań konserwatora urządzeń oświetleniowych,
- c) planowanie i organizacja zaopatrzenia w ciepło.

6/ prowadzenie spraw związanych z rejestracją działalności gospodarczej a w szczególności:

- a) prowadzenie ewidencji,
- b) wydawanie i cofanie zezwoleń na sprzedaż napojów zawierających alkohol,
- c) wydawanie zezwoleń na zarobkowy przewóz osób na terenie gminy,
- d) wydawanie zezwoleń na świadczenie usług komunalnych.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Uzyskanie dodatku mieszkaniowego
Podstawa prawna	art.2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71 poz. 734)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 5 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 123
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Gospodarki Gminnej
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego 2. Deklaracja o wysokości dochodów. 3. Załączniki: <ul style="list-style-type: none"> - zaświadczenia o dochodach brutto z 3 – ostatnich miesięcy (wszystkich członków gospodarstwa domowego) - zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy (w przypadku osób bezrobotnych)
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego i deklarację o dochodach sporządza się na załączonych formularzach. 2. Podanie we wniosku nr telefonu oraz godzin w których można uzyskać kontakt z wnioskodawcą może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy. 3. W przypadku braku wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Wydziale prowadzącym sprawę.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wykreślenie z ewidencji działalności gospodarczej
Podstawa prawna	Art.88e ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101 poz. 1178 z późniejszymi zmianami).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 5 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 123
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Gospodarki Gminnej
Wymagane dokumenty	1. Zawiadomienie o zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej z załączonym oryginałem zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 14 dni
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Mszczonowie) odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie Oplata skarbowa <ul style="list-style-type: none"> • <i>odwołanie – 5,00 zł.</i> • <i>za każdy załącznik – 0,50 zł.</i>
Uwagi	1) Wpis do ewidencji podlega wykreśleniu również w przypadku gdy: <ul style="list-style-type: none"> • organ ewidencyjny dokonał wpisu z naruszeniem prawa • prawomocnie orzeczono zakaz wykonywania określonej w zgłoszeniu działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę • wpis dotyczy działalności gospodarczej nieobjętej przepisami ustawy. 2) Ustalony formularz zawiadomienia nie jest obowiązkowy.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

WYDANIE 1

KARTA INFORMACYJNA

Sprawa	Usuwanie drzew i krzewów
Podstawa prawna	art.47e ustawy z 16 października 1991r. o ochronie przyrody Dz. U z 2001 Nr 99 poz. 1079 z póź. zm. oraz art. 104 k.p.a
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 5 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 123
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Gospodarki Gminnej
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów wg załączonego wzoru formularza. 2. W przypadku gdy teren przeznaczony jest pod inwestycję wnioskodawca może być wezwany do przedłożenia dokumentów których rodzaj zostanie określony indywidualnie dla każdej sprawy.
Oplaty	Opłata skarbowa : <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek - 5,00 zł • za każdy załącznik - 0,50 zł • za zezwolenie - 76,00 zł Opłata za usunięcie drzew i krzewów dotyczy przedsiębiorców (osoby fizyczne nie będące przedsiębiorcami są zwolnione z opłat za usunięcie drzew i krzewów.
Termin załatwienia sprawy	do 30 dni
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu , który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia decyzji stronie.
Uwagi	1. Podanie we wniosku nr telefonu oraz godzin , w których można uzyskać kontakt z wnioskodawcą może znacznie skrócić termin załatwienia sprawy. 2. W przypadku braku wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu Miejskiego



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej
Podstawa Prawna	Art. 88a oraz art. 88b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 listopada 1999r. prawo działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 101 poz. 1178 z późniejszymi zmianami).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój Nr 5 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 123
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Gospodarki Gminnej
Wymagane dokumenty	1. Zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej. 2. Załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • ksero dokumentu potwierdzającego tytuł prawny przedsiębiorcy do lokalu (nieruchomości) stałego miejsca wykonywania działalności
Oplaty	opłata stała: <ul style="list-style-type: none"> • wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej – 100,00 zł. • wniosek o zmianę wpisu – 50,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 14 dni
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję o odmowie dokonania wpisu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie Oplata skarbową <ul style="list-style-type: none"> • <i>odwołanie – 5,00 zł.</i> • <i>za każdy załącznik – 0,50 zł.</i>
Uwagi	1. Zmiany wpisu dokonuje się w takim samym trybie jak wpis do ewidencji. 2. Odbiór zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej może nastąpić w jednej z dwóch form: <ul style="list-style-type: none"> • osobiście przez wnioskodawcę • za pośrednictwem poczty O formie odbioru decyduje wnioskodawca.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Zaświadczenie potwierdzające posiadanie plantacji choinek.
Podstawa Prawna	Art.217 Kodeks Postępowania Administracyjnego
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój Nr 5 tel. 0-46-857-17-64 w . 123
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Gospodarki Gminnej</i>
Wymagane dokumenty	1. wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzony przez sołtysa
Oplaty	<ul style="list-style-type: none"> • za wniosek – 5,00 zł. • za zaświadczenie – 11,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 7 dni
Tryb odwoławczy	Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu który wydał postanowienie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.
Uwagi	Załączony formularz podania nie jest obowiązkowy.



11. Wydział Rozwoju Gospodarczego- kierownik Teresa Koszulińska

parter, pok. nr 3 i 4

tel. 857 1689 wew. 103

e-mail: teresa.koszulinska@mszczonow.pl

Wydział obejmuje:

-kierownik pok. nr 4

-drogownictwo pok. nr 4

-planowanie przestrzenne gminy pok. nr 4

-inwestycje pok. nr 3, tel. 857 1689 wew. 113

-przetargi pok. nr 3,

-gospodarowanie nieruchomości pok. nr 3

-warunki zabudowy pok. nr 3

-planowanie przestrzenne miasta pok. nr 3

Do zakresu działania Wydziału Rozwoju Gospodarczego należą sprawy współpracy z podmiotami gospodarczymi, planowania przestrzennego, inwestycji, gospodarki gruntami i mienia komunalnego oraz dróg publicznych a w szczególności:

1/ w zakresie rozwoju i promocji:

- a) opracowywanie i wdrażanie Strategii Rozwoju Gminy,
- b) opracowywanie kierunków gospodarczej aktywności gminy,
- c) współpraca z partnerami krajowymi i zagranicznymi,
- d) promocja gminy.

2/ w zakresie zagospodarowania przestrzennego i inwestycji:

- a) planowanie rozwoju przestrzennego gminy,
- b) wydawanie wypisów i wyrysów z planu zagospodarowania przestrzennego,
- c) ustalenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- d) prowadzenie całości spraw związanych z opracowywaniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, dokonywaniem ocen aktualności obowiązujących planów, przygotowywaniem zmian oraz wprowadzaniem ich w życie,
- e) przygotowywanie planów inwestycyjnych,
- f) zbieranie materiałów do projektowania i realizacji inwestycji,
- g) organizowanie przetargów na zamówienia publiczne oraz koordynacje spraw związanych z zawieraniem umów,
- h) organizowanie nadzoru nad wykonawcami,
- i) prowadzenie spraw związanych z rozliczeniem inwestycji i sporządzaniem analiz z ich realizacją,

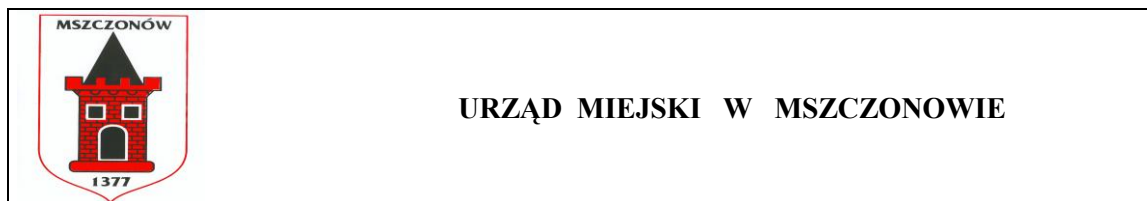
j) współpraca ze społecznymi komitetami powołanymi w celu budowy, rozbudowy obiektów lub urządzeń.

3/ w zakresie gospodarki gruntami i mienia komunalnego:

- a) oznaczanie nieruchomości numerami porządkowymi,
- b) tworzenie zasobów gruntów na cele zabudowy, przygotowywanie opracowania geodezyjnego i projektowego tych zasobów oraz projektów podziału,
- c) prowadzenie ewidencji mienia komunalnego,
- d) kompletowanie dokumentów niezbędnych do zbycia mienia komunalnego, lub nabycia tego mienia,
- e) realizacja innych zadań wynikających z ustawy o gospodarce gruntami,
- f) zatwierdzenie podziałów nieruchomości,
- g) prowadzenie spraw dotyczących rozgraniczania nieruchomości i ustalania przebiegu granic,
- h) wykonywanie obowiązków w zakresie przekazywania danych na potrzeby rejestru urzędowego podziału terytorialnego.

4/ w zakresie dróg publicznych:

- a) planowanie budowy, modernizacji i utrzymania gminnych i miejskich dróg,
- b) wydawanie zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego oraz lokalizowanie w pasie drogowym obiektów nie związanych z gospodarką drogową,
- c) zarządzanie siecią dróg gminnych i miejskich, realizacja zadań wynikających z zawartych porozumień z innymi organami w zakresie przyjęcia prowadzenia spraw dróg nie będących drogami gminnymi.

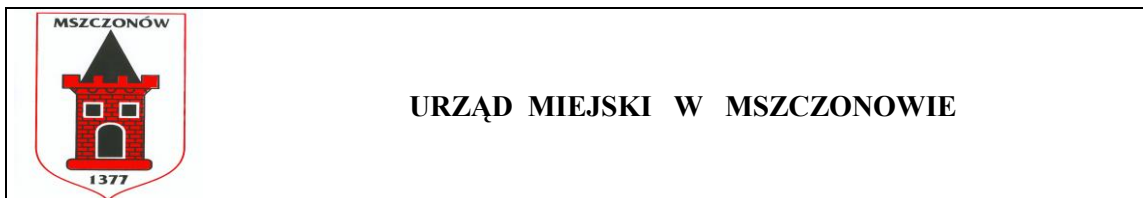


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Zamiana gruntów gminy na grunty stanowiące własność lub będące w użytkowaniu wieczystym osób fizycznych lub prawnych
Podstawa Prawna	art. 14 ust. 3 i 4, art. 15 ustawy z dnia 21.08.97r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U z 2000 r Nr 46 poz. 543)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój nr 4 tel. 0-46 857 17 64, 857 17 68, 857 16 89, 857 30 00 w. 103
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Rozwoju Gospodarczego
Wymagane dokumenty	1. Wniosek 2. Dokumenty stwierdzające prawo własności np. wyciąg z Księgi Wieczystej, kopia aktu notarialnego, kopia Akt Własności Ziemi
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 6 miesięcy W przypadku braku księgi wieczystej dla nieruchomości-do 6 miesięcy od chwili jej założenia
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu lub Wydziale Rozwoju Gospodarczego



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Sprzedaż lub oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości osobom fizycznym lub prawnym, jako nieruchomości dopełniające do już przez nich posiadanych
Podstawa Prawna	art. 37 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 21.08.97r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U z 2000 r Nr 46 poz. 543)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój nr 4 tel. 0 46 – 857 17 64, 857 17 68, 857 30 00, w. 103
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Rozwoju Gospodarczego
Wymagane dokumenty	1. Wniosek 2. Dokumenty stwierdzające prawo własności np. wyciąg z Księgi Wieczystej, kopia aktu notarialnego, kopia Aktu Własności Ziemi itp.
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 8 miesięcy W przypadku braku księgi wieczystej dla nieruchomości do 6 miesięcy od chwili jej założenia
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu lub Wydziale Rozwoju Gospodarczego

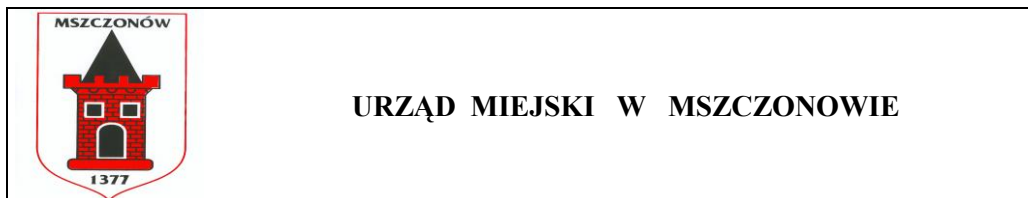


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Oddanie nieruchomości w drodze umowy w użytkowanie wieczyste wraz z przeniesieniem własności budynków
Podstawa Prawna	art. 207 ustawy z dnia 21.08.97r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U z 2000 r Nr 46 poz. 543)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój nr 4 tel. 0 46 – 857 17 64, 857 17 68, 857 16 89, 857 30 00, w. 103
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste 2. Kopia decyzji-pozwolenie na budowę z lokalizacją stałą wydaną przed 05.12.1990r. 3. Oświadczenie –osób fizycznych o wybudowanie obiektów ze środków własnych w przypadku osób prawnych informacja o źródłach finansowani osób prawnych obiektu wraz z dokumentami na ich potwierdzenie.
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 8 miesięcy W przypadku braku księgi wieczystej dla nieruchomości-do 6-ciu miesięcy od chwili jej założenia
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Sprzedaż lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego na rzecz najemcy
Podstawa Prawna	art. 2 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokalu (Dz. U z 1994r. Nr 85 poz. 388 z późniejszymi zmianami), Rozdział III ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r (Dz. U z 2000r.Nr 46 poz. 543), Uchwały Rady Miejskiej w Mszczonowie
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój nr 4 tel.0 46 – 857 17 64, 857 17 68, 857 16 89, 857 30 00, w. 103
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o sprzedaż lokalu na rzecz najemcy 2. tytuł prawny do lokalu (umowa najmu lub decyzja o przydziale lokalu mieszkalnego)
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 6 miesięcy W przypadku braku księgi wieczystej dla nieruchomości-do 6-ciu miesięcy od chwili jej założenia
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu lub Wydziale Rozwoju Gospodarczego



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
Podstawa prawna	Art. 1 ust. 2 art. 39 ust. 1 art. 40 ust. 1 i 3 art. 42 i art. 46 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999r. Nr 15 poz. 139 z późniejszymi zmianami) plany miejscowe zagospodarowania przestrzennego.
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 3 i 4 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 113
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wypełniony wniosek z następującymi informacjami (wg załączonego wzoru formularza) 2. Załączniki: <ol style="list-style-type: none"> i. dwa egzemplarze mapy sytuacyjno-wysokościowej zawierającej określenie granic terenu objętego wnioskiem i najbliższe otoczenie tego terenu (mapę należy uzyskać od geodety – prywatnie) ii. wypis z rejestru gruntów iii. raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, jeżeli jest on wymagany zgodnie z przepisami ochrony środowiska, wraz z kopią postanowienia ustalającego jego zakres, jeżeli zostało ono wydane.
Oplaty	<p>Oплата skarbowa (nie dotyczy inwestycji mieszkaniowych)</p> <ul style="list-style-type: none"> • za wnioski – 5,00 zł. • za każdy załącznik – 0,50 zł. <p>Za wydanie decyzji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ budynku wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, przeznaczonego na działalność związaną z produkcją, handlem, administracją, rzemiosłem, wystawiennictwem, kultem religijnym – 190,00 zł. ○ budowli o których mowa w przepisach prawa budowlanego z wyłączeniem inwestycji dla realizacji celów publicznych – 228,00 zł. ○ zespołu garaży – 152,00 zł. ○ budynków gospodarczych i garaży – 38,00 zł ○ ponad lokalnych inwestycji liniowych – 190,00 zł. <p>Zakupu znaczków opłaty skarbowej można dokonać w Kasie Urzędu Miejskiego.</p>
Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni dla inwestycji nie wymagających uzgodnień. W pozostałych przypadkach do 2 miesięcy.
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu który wydał decyzję w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie. Oплата skarbowa <ul style="list-style-type: none"> - za odwołanie – 5,00 zł. - za każdy załącznik – 0,50 zł.
Uwagi	Inwestycje skomplikowane m.in. szkodliwe dla środowiska niektóre sieciowe mogą powodować wydłużenie czasu postępowania administracyjnego.

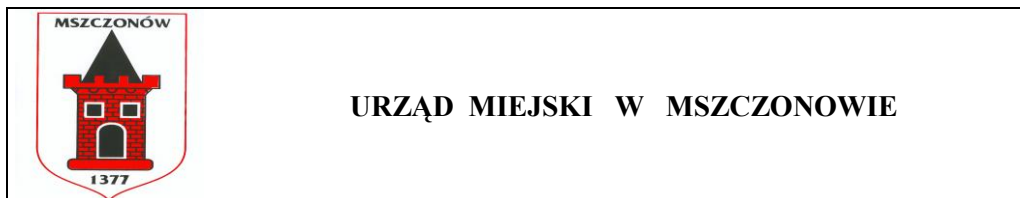


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Podział nieruchomości
Podstawa prawna	Dział III, Rozdział 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000r. Nr 46 poz. 543) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lutego 1998r. w sprawie trybu dokonywania podziałów nieruchomości i rodzajów dokumentów wymaganych w tym postępowaniu §3 i §10 (Dz.U. Nr 25 poz. 130)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 3 i 4 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 113
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o wszczęcie postępowania dotyczącego podziału nieruchomości (w formie podania) 2. Załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • dwa egzemplarze mapy sytuacyjno – wysokościowej ze wstępnym projektem podziału nieruchomości • aktualny odpis z księgi wieczystej (Sąd Wydział Ksiąg Wieczystych) • wypis z rejestru gruntów (Starostwo Powiatowe) <p>Wniosek powinien być podpisany przez właściciela nieruchomości. Po uzyskaniu postanowienia wnioskodawca powinien uzupełnić wniosek o dokumentację geodezyjną sporządzoną przez uprawnionego geodetę.</p>
Oplaty	Nie pobiera się
Termin załatwienia sprawy	Do 60 dni
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.
Uwagi	Wniosek składa właściciel nieruchomości (dotyczy osób fizycznych) lub osoba upoważniona do składania oświadczenia woli. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia i złożenia w Sekretariacie Urzędu lub w wydziale prowadzącym sprawę.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Rozgraniczenie nieruchomości
Podstawa prawna	Art. 30 - 33 ustawy z dnia 17 maja 1989r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2000r. Nr 100 poz. 1086).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 3 i 4 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 113
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o rozgraniczenie nieruchomości (w formie podania) ze wskazaniem geodety uprawnionego do prowadzenia czynności technicznych na gruncie. 2. Załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • Dokument potwierdzający własność nieruchomości, • Wykaz właścicieli sąsiadujących działek oraz ich aktualne adresy <p>Wniosek powinien być podpisany przez właściciela nieruchomości. Po uzyskaniu postanowienia wnioskodawca powinien uzupełnić wniosek o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentację geodezyjną sporządzoną przez uprawnionego geodetę.
Oplaty	<p>Oплата skarbowa</p> <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek – 5,00 zł. • za każdy załącznik – 0,50 zł.
Termin załatwienia sprawy	2 miesiące
Tryb odwoławczy	Decyzja jest ostateczna. Strona niezadowolona z ustalonego na gruncie przebiegu granicy może, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji, żądać przekazania sprawy do sądu.
Uwagi	<p>Wniosek składa właściciel nieruchomości lub osoba upoważniona do składania oświadczenia woli.</p> <p>W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu lub w wydziale prowadzącym sprawę.</p>



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele związane z prowadzeniem robót budowlanych i instalacyjnych
Podstawa prawna	art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U z 2000r. Nr 71 poz. 838 z późniejszymi zmianami oraz § 1 ust. 1 pkt. 1 i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z 24 stycznia 1986r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o drogach publicznych (Dz.U. z 1986r. Nr 6 poz. 33 z późniejszymi zmianami)
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pok. Nr 3 i 4 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 103
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o zajęcie pasa drogowego na cele związane z prowadzeniem robót wg załączonego wzoru formularza. 2. Załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • Projekt organizacji ruchu drogowego z ograniczeniem lub zmianą ruchu na czas prowadzenia robót (uzgodniony) • Plan sytuacyjny pasa drogowego przewidzianych do zajęcia, • Harmonogram robót umożliwiający wykonanie ich w określonym terminie • W przypadku zajmowania pasa drogowego w celu usunięcia awarii: protokół awarii potwierdzony przez właściciela urządzenia.
Oplaty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opłata skarbowa (nie dotyczy inwestycji mieszkaniowych) <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek – 5,00 zł. • za każdy załącznik – 0,50 zł. • wydanie decyzji – 76,00 zł. • za przedłużenie decyzji – 38,00 zł. 2. Opłata za zajęcie pasa drogowego, której wysokość jest uzależniona od powierzchni zajętego pasa drogowego oraz czasu trwania robót.
Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni
Tryb odwoławczy	<p>Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem organu który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.</p> <p>Opłata skarbowa</p> <ul style="list-style-type: none"> - za wniosek – 5,00 zł. - za każdy załącznik – 0,50 zł.
Uwagi	Wniosek składa inwestor lub osoba upoważniona do składania oświadczenia woli.

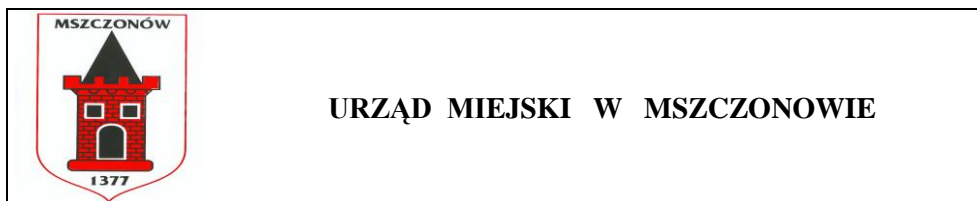


URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Wydanie wypisu i wyrys planu zagospodarowania przestrzennego
Podstawa Prawna	Art. 29 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (1999r. Dz.U. Nr 15 poz. 139).
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój Nr 4 Tel. (0 prefix 46) 857 – 17 – 64 w. 103
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	Wniosek o wypis i wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego.
Oplaty	Oplata skarbowa za wniosek – 5,00 zł. za każdy załącznik – 0, 50 zł. Oplata administracyjna – 40 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 14 dni
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	Wniosek może złożyć każdy zainteresowany informacją.



URZĄD MIEJSKI W MSZCZONOWIE

KARTA INFORMACYJNA

WYDANIE 1

Sprawa	Numeracja porządkowa nieruchomości.
Podstawa Prawna	Rozporządzenie Ministra Gospodarki Komunalnej z dnia 25 czerwca 1968r. (Dz.U. z 1968 r. Nr 23 poz. 151) w sprawie numeracji nieruchomości.
Miejsce załatwienia sprawy	Urząd Miejski w Mszczonowie ul. Grójecka 45 pokój Nr 4 Tel. 0 prefikx 46 857 – 17 – 64 w. 103
Jednostka odpowiedzialna	<i>Wydział Rozwoju Gospodarczego</i>
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> • wniosek (ustalony formularz nie jest obowiązkowy) • kopia mapy zasadniczej (z naniesionymi budynkami jeżeli nieruchomość jest zabudowana) • wypis z rejestru gruntów lub dokument stwierdzający prawo własności np. wyciąg z księgi wieczystej, kopia aktu notarialnego, kopia aktu własności ziemi
Oplaty	Oplata skarbową: <ul style="list-style-type: none"> • za wniosek – 5,00 zł. • za każdy załącznik – 0,50 zł. • za wydane zawiadomienie – 11,00 zł.
Termin załatwienia sprawy	Do 14 dni
Tryb odwoławczy	Nie przysługuje
Uwagi	<ol style="list-style-type: none"> 1. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu lub w wydziale prowadzącym sprawę. 2. Załączony formularz podania nie jest obowiązkowy.



12. Koordynator ds. Zatrudnienia – Beata Sznajder

/biuro - ul. Żyrardowska 4/

Tel. 857 11-99

-biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00- 13.00.

Gminny koordynator ds. zatrudnienia na zasadzie filii ściśle współpracuje z Żyrardowskim Stowarzyszeniem Wspierania Przedsiębiorczości. Dzięki temu teraz również w Mszczonowie można uzyskać niskooprocentowaną pożyczkę z funduszy ŻSWP celem rozpoczęcia działalności gospodarczej, a także przejść specjalistyczne szkolenia przygotowujące do podjęcia pracy. Koordynator współpracuje również z kadrami wszystkich znajdujących się na terenie gminy zakładów pracy. Napływają do niego informacje o tym, jakich pracowników potrzebują miejscowi przedsiębiorcy. W pewnym sensie działa on jak lokalne biuro pośrednictwa pracy, z tą jednak różnicą, że dla potrzeb przedsiębiorców za każdym razem nie tylko

wyselekcjonowuje, ale również wstępnie przeszuka przyszłych pracowników.

Do zadań koordynatora należy:

- rejestracja osób poszukujących pracy,
- zbieranie ofert pracy od firm i zakładów pracy działających na terenie gminy,
- organizowanie szkoleń dla osób poszukujących zatrudnienia oraz zajęć komputerowych dla młodzieży.

13. Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

-posiedzenia w każdy pierwszy czwartek miesiąca w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w godzinach 15.30- 17.00

-korespondencję i zgłoszenia do komisji przyjmuje Mszczonowski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Warszawska tel. 857 12 73

14. Redakcja MERKURIUSZA MSZCZONOWSKIEGO- Piotr Dymecki

-tel. 0-602 21 32 48

-korespondencję i ogłoszenia przyjmuje sekretariat Urzędu Miejskiego

15. Zasady i tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków obywateli na działalność pracowników UM.

W sprawach skarg i wniosków Burmistrz przyjmuje interesantów w każdą środę w godzinach 9,00 - 17,00.

Pozostali pracownicy przyjmują interesantów w sprawach skarg i wniosków codziennie w godzinach pracy Urzędu.

Skargi i wnioski wniesione ustnie rejestrowane są po sporządzeniu protokołu przyjęcia skargi lub wniosku.

Wydział Ogólno - Administracyjny prowadzi centralny rejestr skarg i wniosków indywidualnych wpływających do Urzędu, a ponadto:

- a) stosownie do wytycznych Burmistrza przekazuje skargi i wnioski wyznaczonym do ich załatwienia jednostkom organizacyjnym,
- b) nadzoruje terminowość załatwiania skarg i wniosków,
- c) dokonuje okresowych analiz i informacji na temat załatwionych skarg i wniosków.

-Załatwianie skarg i wniosków dotyczących bezpośrednio osób zatrudnionych w Urzędzie Miejskim lub kierowników jednostek podporządkowanych Radzie Miejskiej odbywa się pod nadzorem Burmistrza, który osobiście podpisuje odpowiedzi na nie.

IV. Jednostki organizacyjne gminy

-WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY MSZCZONÓW



- A. Zespół Obsługi Placówek Oświatowych
- B. Placówki Oświatowe
 - Gimnazjum w Mszczonowie
 - Gimnazjum w Osuchowie
 - Szkoła Podstawowa w Mszczonowie
 - Szkoła Podstawowa w Lutkówce
 - Szkoła Podstawowa w Osuchowie
 - Szkoła Podstawowa w Piekarach
 - Szkoła Podstawowa w Bobrowcach
 - Przedszkole Miejskie
- C. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- D. Mszczonowski Ośrodek Kultury
- E. Miejska Biblioteka Publiczna
- F. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
- G. Ośrodek Sportu i Rekreacji
- H. Jednostki OSP z terenu Gminy

A.



Zespół Obsługi Placówek Oświatowych-kierownik Teresa Zdzeszyńska

Tel. 857 13 22

Ul. Warszawska 23

Godziny pracy:

- poniedziałek, wtorek, czwartek –8.00-16.00
- środa- 8.00-17.00
- piątek – 8.00-15.00

Do podstawowych szczegółowych zadań Zespołu należy:

1. w zakresie finansowo-księgowym

- a) uzgadnianie i opiniowanie projektów planów dochodów i wydatków budżetowych i pozabudżetowych placówek oraz organizowanie prawidłowego ich wykonywania w ramach zatwierdzonych planów finansowych,
- b) prowadzenia prac statystycznych oraz sporządzanie wymaganych sprawozdań w zakresie realizowania zadań rzeczowych budżetu, osobowego funduszu plac i innych,
- c) tworzenie warunków do przestrzegania dyscypliny finansowej i budżetowej w placówkach objętych zasięgiem działania Zespołu,
- d) prowadzenie rachunkowości budżetowej placówek oraz finansowo-księgowej zgodnie z prawem budżetowym i przepisami rachunkowości,
- e) organizowanie inwentaryzacji składników majątkowych oraz nadzoru nad ich przebiegiem,
- f) prowadzenie obsługi kasowej placówek oświatowych,
- g) sprawowanie nadzoru nad prawidłowym dokumentowaniem wydatków budżetowych, racjonalnym wykorzystaniem środków finansowych oraz prawidłowym gospodarowaniem majątkiem placówek.

2. W zakresie plac, kadr i spraw socjalnych

- a) sprawowanie nadzoru nad realizacją wydatków w zakresie celowości i zgodności z planem jednostkowym odnośnie funduszu plac i socjalnego oraz spraw kadrowych,

- b) przygotowanie list plac i organizowanie wypłat, dokumentacji

- c) prowadzenie pełnej ewidencji wypłat osobowego funduszu plac, sporządzanie w tym zakresie sprawozdań,
- d) prowadzenie spraw kadrowych i dokumentacji osobowej pracowników szkół, przedszkola i Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych,

- e) ścisła współpraca z dyrektorami placówek w zakresie gospodarowania funduszem świadczeń socjalnych.

3. W zakresie planowania zadań rzeczowych

- a) koordynowanie prac związanych z opracowaniem planów rzeczowych placówek w ramach przydzielonych środków w zakresie;
 - inwestycji i remontów obiektów oświatowych,
 - zaopatrzenia placówek w pomoce i sprzęt,
 - poprawy warunków p.poż i BHP,

4. W zakresie spraw gospodarczych

- a) organizowanie zaopatrzenia placówek w druki, świadectwa, pieczęcie urzędowe itp.,
 - b) organizowanie przeglądów technicznych obiektów oświatowych, prowadzenia odpowiedniej dokumentacji,
 - c) przygotowywanie i opracowywanie dokumentacji na remonty,
 - d) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań remontowych i inwestycji,
 - e) sprawowanie nadzoru w zakresie gospodarki samochodowej
5. Koordynowanie działań wszystkich placówek z terenu gminy w zakresie upowszechniania kultury i kultury fizycznej

B.

Placówki oświatowe działające na terenie gminy

Na terenie gminy Mszczonów działa pięć szkół podstawowych, dwa gimnazja i jedno przedszkole.

- Gimnazjum Publiczne w Mszczonowie, ul. Szkolna 3 tel/fax 857 22 10 dyrektor Anna Rusinowska
- Gimnazjum Publiczne w Osuchowie tel/fax 857 44 71 dyrektor Bogusław Kierzkowski
- Szkoła Podstawowa w Mszczonowie, ul. Warszawska 27 tel/fax 8571232 dyrektor Henryk Puczyłowski
- Szkoła Podstawowa w Lutkówce tel/fax 857 4427 dyrektor Ewa Zielińska
- Szkoła Podstawowa w Osuchowie tel/fax 857 4471 dyrektor Bogusław Kierzkowski
- Szkoła Podstawowa w Piekarach tel/fax 857 4927 dyrektor Elżbieta Popławska
- Szkoła Podstawowa w Bobrowcach tel 857 4491 dyrektor Bogusław Kierzkowski
- Przedszkole Miejskie w Mszczonowie /ul. Tarczyńska 28/ tel. 857 1668 dyrektor Ewa Siwek



Gimnazjum w Mszczonowie



Gimnazjum w Osuchowie

Dane dotyczące gminnych szkół podstawowych i gimnazjów

Nazwa szkoły	Liczba dzieci	Liczba oddziałów	Liczba oddziałów przedszkolnych	Liczba dzieci w oddziałach przedszkolnych
Gimnazjum Mszczonów	345	14	-	-
Gimnazjum Osuchów	144	6	-	-
SP Mszczonów	640	24	3	60
SP Lutkówka	124	6	1	22
SP Piekary	93	6	1	16
SP Osuchów	77	6	1	6
SP Bobrowce	57	6	-	-

C.



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej – kierownik Barbara Ciszewska

Adres:

96-320 Mszczonów

ul. Warszawska 23

tel. /0-46/ 857 1273,

fax. /0-46/ 857 2782

Godziny pracy MOPS-u:

- poniedziałek, wtorek, czwartek –8.00-16.00
- środa- 8.00-17.00
- piątek – 8.00-15.00

Celem działania MOPS jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia. MOPS dąży do zaspokojenia niezbędnych potrzeb

zyciowych osób i rodzin, stara się doprowadzić do życiowego ich usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

Zakres działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej obejmuje wykonywanie całokształtu zadań pomocy społecznej na terenie objętym jego działalnością, a w szczególności:

1/ rozeznanie potrzeb jednostkowych i środowiskowych,
 2/ udzielanie świadczeń wynikających z Ustawy z dnia 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej w zależności od potrzeb, min.- zasiłków celowych, okresowych, stałych, usług opiekuńczych,
 3/ organizowanie na obszarze swojego działania oparcia społecznego dla osób, które z powodu choroby psychicznej lub upośledzenia umysłowego mają poważne trudności w życiu codziennym, w szczególności poprzez:

- podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
 - organizowanie w środowisku społecznym pomocy ze strony rodziny i innych osób, grup, organizacji społecznych oraz instytucji,
 - udzielanie pomocy finansowej, rzeczowej oraz innych świadczeń na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej,
 - udzielanie pomocy w zakresie opieki socjalnej i prawnej kobietom w ciąży oraz wychowującym dziecko.
- 5/ ustalanie uprawnień do zasiłków rodzinnych, i pielęgnacyjnych,
 6/ poradnictwo prawno-psychologiczne dla osób uprawnionych do korzystania z pomocy społecznej,
 7/ animowanie wszelkich działań w zakresie pomocy społecznej na obszarze działania Ośrodka oraz aktywizowanie środowiska lokalnego na rzecz zaspokojenia rozeznanych, potrzeb.

Ośrodek realizuje:

- zadania zlecone przez Wojewodę (w tym: programy rządowe),
- zadania własne Gminy.

Świadczenia pomocy społecznej są udzielane na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, bądź innej osoby za zgodą zainteresowanej oraz z urzędu.

Pracownik socjalny odwiedza osobę lub rodzinę starającą się o pomoc w jej mieszkaniu (jest to tzw. wywiad środowiskowy). Poznaje jej położenie i na tej podstawie planuje pomoc. Konieczne trzeba przedstawić dokumenty potwierdzające dochody oraz dołączyć inne zaświadczenia wymagane przez pracownika socjalnego.

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, posiadającym obywatelstwo polskie zamieszkującym i przebywającym na terytorium Polski oraz cudzoziemcom zamieszkującym i przebywającym na terenie Polski posiadającym zezwolenie na pobyt stały lub status uchodźcy.



Siedziba MOPS-u i ZOPO – ul. Warszawska 23

Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia są odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

formy pomocy

- usługi opiekuńcze, gospodarcze i specjalistyczne dla osób starszych, chorych i niepełnosprawnych,
- pomoc rzeczowa,
- pomoc finansowa w postaci zasiłków pieniężnych, o którą starać się mogą osoby spełniające jednocześnie dwa warunki -

trudna sytuacja życiowa oraz trudna sytuacja finansowa tzn. gdy dochód netto nie przekracza:

- * na osobę samotnie gospodarującą 447,00 zł
- * na pierwszą osobę w rodzinie 406,00 zł
- * na drugą i dalsze osoby w rodzinie powyżej 15 lat 285,00 zł
- * na każdą osobę w rodzinie poniżej 15 lat 204,00 zł

Podane wysokości dochodów zmieniają się w ciągu roku - ogłasza je Minister Pracy i Polityki Socjalnej w Monitorze Polskim.

Rodzaje zasiłków:

a) **zasiłek stały** - dla osób zdolnych do pracy, ale nie pozostających w zatrudnieniu z powodu opiekania się dzieckiem wymagającym stałej osobistej pielęgnacji bezpośredniej i systematycznego współdziałania w procesie leczenia, rehabilitacji oraz edukacji, jeżeli dziecko jest uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego a dochód nie przekracza dwukrotnego kryterium dochodowego

b) **zasiłek stały wyrównawczy** - dla osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku lub inwalidztwa,

c) **renta** socjalna - dla osób pełnoletnich całkowicie niezdolnych do pracy z powodu inwalidztwa, powstałego przed 18 rokiem życia lub w trakcie nauki

d) **zasiłek okresowy** - może być przyznany osobom i rodzinom ze względu na:

- * długotrwałą chorobę,
- * niepełnosprawność,
- * brak możliwości zatrudnienia,
- * brak uprawnień do renty rodzinnej po osobie, na której ciążył obowiązek alimentacyjny,
- * brak możliwości nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów

zabezpieczenia społecznego,

e) **zasiłek gwarantowany okresowy** - przysługuje osobie, która utraciła prawo do zasiłku dla bezrobotnych i wychowuje samotnie dziecko w wieku do 7-go roku życia. Aby otrzymać zasiłek gwarantowany okresowy należy wystąpić z wnioskiem w ciągu 30 dni od dnia ustania prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub 30 dni od dnia otrzymania decyzji z PUP o ustaniu prawa do zasiłku.

f) **składki na ubezpieczenie społeczne,**

g) **składki na ubezpieczenie zdrowotne,**

h) **zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne** - osobom, którym zasiłki te nie są

wypłacane przez pracodawców, KRUS, PUP, ZUS ani inne organy,

i) **zasiłki celowe** np. na opał, zakup leków, leczenie, remont mieszkań, koszty

pogrzebów, kupno obuwia, odzieży, z tytułu zdarzenia losowego itp.

j) **pomoc w formie kredytowanego biletu na przejazd PKP.**

Ponadto MOPS świadczy - na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 05.10.1993 roku wydanego w oparciu o ustawę z dnia 07.01.1993 roku o planowaniu rodziny, ochronie płodu ludzkiego i warunkach dopuszczalności przerywania ciąży - **POMOC DLA Kobiet w ciąży lub wychowujących dzieci**, którym przysługuje pomoc socjalna i prawna.

Pomoc ta przysługuje, o ile uprawniona nie otrzymała zasiłku z tytułu porodu na podstawie odrębnych przepisów (z innych źródeł)

formy pomocy

- świadczenie pieniężne w okresie od 8 miesiąca ciąży do 2 miesiąca życia dziecka - liczy się data złożenia wniosku (może się zdarzyć, że pomoc otrzyma za 3, 2 lub 1 miesiąc),
- jednorazowy zasiłek pieniężny na każde **dziecko urodzone podczas** ostatniego porodu,
- wyprawka - jako świadczenie w naturze.

Ponadto poza ustawą o pomocy społecznej Ośrodek świadczy **POMOC FINANSOWĄ DLA KOMBATANTÓW** na podstawie ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. Nr 142 poz.950 z 1997 r. i Dz.U. Nr 37 poz.204 z 1998 r.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 17 kwietnia 1998 roku w sprawie kryteriów, form i trybu przyznawania i udzielania

pomocy pieniężnej z Państwowego Funduszu Kombatanckiego (Dz.U. Nr 53 poz.334 z 1998 r.)

kombatantom i innym osobom uprawnionym (np. wdowom po kombatantach) może być przyznana doraźna lub okresowa pomoc pieniężna.

Decyzje o przyznaniu pomocy powinny być wydane w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku.

Odwołania od decyzji składa się w ciągu 14 dni od daty otrzymania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (instytucja odwoławcza podana jest każdorazowo w decyzji).

Przy MOPS-ie działają ponadto:

1. Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych -posiedzenia w każdy pierwszy czwartek miesiąca w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w godzinach 16.00- 17.00

-korespondencję i zgłoszenia do komisji przyjmuje Mszczonowski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Warszawska tel. 857 12 73

2.Punkt informacyjno-konsultacyjny dla osób uzależnionych i ich rodzin,

- poniedziałek, wtorek, czwartek –8.00-16.00
- środa- 8.00-17.00
- piątek – 8.00-15.00

3.Punkt informacyjno-konsultacyjny dla osób doświadczających przemocy w rodzinie

godziny działalności:

- poniedziałek, wtorek, czwartek –8.00-16.00
- środa- 8.00-17.00
- piątek – 8.00-15.00

oraz Rodzinny Klub Abstynenta,

-spotkania klubu w każdy wtorek i piątek, w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego, w godzinach 17.00- 18.00.

D.



Mszczonowski Ośrodek Kultury – dyrektor Janusz Czaja

Adres:

96-320 Mszczonów

ul. Warszawska 33

tel. /0-46/ 857 1663

Godziny pracy MOK-u:

- poniedziałek – piątek: 8.00-16.00

Mszczonowski Ośrodek Kultury zaspokaja zbiorowe potrzeby mieszkańców gminy w zakresie upowszechniania kultury. Działalność kulturalna ośrodka polega na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury. Działalność ta jest podstawowym celem statutowym ośrodka. Gmina wspiera działalność kulturalną polegającą na promocji twórczości, edukacji i oświaty kulturalnej, działaniach i inicjatywach kulturalnych.



Zajęcia plastyczne



Koło teatralne M.O.K

Do podstawowych zadań ośrodka należy:

- rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspakajanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych,
- edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze,

-stwarzanie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
 -tworzenie warunków dla rozwoju folkloru oraz rękodzieła ludowego i artystycznego,
 -ustalanie i organizowanie imprez artystycznych i rozrywkowych w gminie,
 -popieranie rozwoju społecznych towarzystw kulturalnych i innych form działalności społeczno - kulturalnej,
 -prowadzenie działalności kulturalno - wychowawczej, artystycznej rozrywkowej oraz zapewnienie współpracy ruchu artystyczno-kulturalnego z placówkami oświatowymi oraz z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji,

-organizację spektakli, koncertów, wystaw, odczytów i kiermaszy,
 -organizowanie konkursów, warsztatów, przeglądów i spotkań prezentujących osiągnięcia kulturalne poszczególnych osób, grup, kół i placówek,
 -organizację i współpracę z Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w zakresie organizacji imprez rozrywkowych, turystycznych i sportowych,
 -prowadzenie ognisk artystycznych - klubów zainteresowań,
 -Ośrodek może prowadzić inną działalność w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Zadania te ośrodek realizuje poprzez:

Cykliczne propozycje MOK-u:

styczeń- luty – FERIE w MOK-u

marzec –eliminacje do Ogólnopolskiego Konkursu Recytatorskiego

kwiecień –maj – -Mały Konkurs Recytatorski Powiatu Żyrardowskiego

-Spotkania Artystyczne Szkół, w skład których wchodzi konkursy:

Recytatorski, teatralny, tańca i śpiewu

czerwiec- festyn miejski

lipiec – LATO w MOK-u

listopad –program artystyczny z okazji Święta Narodowego

-konkurs piosenki STRUNA

grudzień – cykl imprez bożonarodzeniowych / jasełka, koncert kołęd/

Zajęcia stałe organizowane przez ośrodek:

FORMACJA TAŃCA DISCO (ŚRODA)

zielona sala OSiR

Dzieci w godz. 14.30-16.30

Młodzież w godz. 16.30-18.00

STUDIO PIOSENKI (ŚRODA)

Sala MOK

Godz. 16.00-18.00

KOŁKO TEATRALNE (WTOREK)

Sala MOK

Godz. 14.30-16.00

KÓŁKO PLASTYCZNE

Szkoła Podstawowa

WTOREK godz. 12.40-14.20

SOBOTA godz. 9.00-12.00

EMISJA GŁOSU

Sala MOK

PONIEDZIAŁEK godz. 13.30-15.00

WTOREK godz. 15.00-16.00

NAUKA GRY NA GITARZE

Sala MOK

PONIEDZIAŁEK godz. 15.00-19.00

WTOREK godz. 16.00-18.00

GRUPA HIP-HOP (WTOREK)

Sala MOK

Godz. 18.00-20.30

ZESPOŁY MUZYCZNE

Sala MOK

Każdy dzień tygodnia od godz. 15.00-22.00

E.



Miejska Biblioteka Publiczna –kierownik Izabela Makulska

Adres:

96-320 Mszczonów

ul. Szkolna 3

tel. /0-46/ 857 13 46

Godziny pracy biblioteki:

- poniedziałek, wtorek, środa i piątek –9.00-18.00

- czwartek i sobota - 10.00-15.00

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy :

1.Gromadzenie, opracowanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.

2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych w czytelni, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb studiujących oraz osób niepełnosprawnych.
3. Prowadzenie działalności informacyjno- bibliograficznej.
4. Popularyzacja książek i czytelnictwa,
5. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
6. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej

-Miejska Biblioteka Publiczna w Mszczonowie cyklicznie organizuje imprezy mające na celu popularyzację czytelnictwa /udział w konkursach poetyckich oraz spotkania dzieci i młodzieży z pisarzami/.



Spotkanie z Janem Tomkowskim

F.



Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Mszczonowie

Dyrektor -Grzegorz Ludwiak

Adres:

96-320 Mszczonów

ul. Spółdzielcza 105 tel. /0-46/ 857 1533, 857 1213, 85712 65, fax. 857 1533

Godziny pracy ZGKiM-u:

- poniedziałek – piątek –7.00-15.00



Siedziba ZGKiM – ul. Spółdzielcza

W skład ZGKiM-u wchodzi:

-Administracja /ul. Spółdzielcza 105/

- a. księgowość, kasa - główna księgowa Małgorzata Badowska
- b. kadry, administracja domów mieszkalnych – Jolanta Siniarska

-Oddział Oczyszczania Miasta /ul. Spółdzielcza 105/ –kierownik Bogdan Fedorowicz

- a. wysypisko śmieci /Marków Świnice/
- b. ekipa porządkowa
- c. ekipa zajmująca się wywozem nieczystości stałych
- d. ekipa zajmująca się wywozem nieczystości płynnych

- e. ekipa zajmująca się konserwacją i urządzeniem zieleni miejskiej
- f. równiarka
- g. szatelnia miejska /Plac Piłsudskiego/

-Oddział Wodociągów i Kanalizacji /ul. Spółdzielcza 105/ – kierownik Małgorzata Dymecka

- a. oczyszczalnia ścieków /Grabce Józefpolskie tel. 857 1369/.
- b. ujęcie wody Pogorzałki
- c. ujęcie wody Mszczonów ul. Tysiąclecia
- d. ujęcie wody Osuchów
- e. ujęcie wody Piekary
- f. ujęcie wody Badowo Dańki
- g. ujęcie wody Marków Towarzystwo



Oczyszczalnia ścieków

Zakład świadczy usługi na rzecz mieszkańców gminy poprzez:

- sprawowanie zarządu nad komunalnymi zasobami mieszkaniowymi,
- prowadzenie działalności w zakresie oczyszczania miasta oraz konserwacji i urządzanie zieleni miejskiej,
- prowadzenie działalności w zakresie utrzymania porządku na gminnych drogach, ulicach i placach,
- świadczenie usług wywozu nieczystości stałych i płynnych,
- prowadzenie robót remontowo-budowlanych i instalacyjnych,
- prowadzenie wysypiska śmieci
- prowadzenie oczyszczalni ścieków,
- równanie i utwardzanie gminnych dróg gruntowych,
- konserwacja i naprawa gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej

-prowadzenie wszelkiej działalności zleconej przez Urząd Miejski

Ponadto mieszkańcy korzystają z usług zakładowego Oddziału Wodociągowo-Kanalizacyjnego w zakresie:

- otrzymania warunków technicznych do projektowania przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego,
- uzgodnienia projektu budowlanego przyłącza,
- nadzoru technicznego nad budową przyłącza wraz z przejściem do eksploatacji ,
- świadczenia usługi dostawy wody i odbioru ścieków w oparciu o zawartą umowę.

Cennik usług świadczonych przez ZGKiM (obowiązujący na dzień 1.06.2002 r):

- 1/ Oplata za **wywóz nieczystości płynnych** wynosi za 1 m³ -**16,00 zł.** + 7% VAT = **17,12 zł.**
- 2/ Oplata za **wywóz nieczystości stałych** wynosi za 1 m³ - **31,36 zł.** + 7% VAT = **33,56 zł.**
- 3/ Oplata za **składowanie nieczystości stałych na wysypisku** wynosi
 - z terenu gminy - za 1m³ -**13,26 zł.** + 7% VAT = **14,19 zł.**
 - spoza terenu gminy - za 1m³ - **21,00 zł.** + 7% VAT = **22,47 zł.**
- 4/ Praca **koparko-ladowarki** za 1 godz. pracy -52,00 + 22% VAT = **63,44 zł.** 5/ **Roboczo - godzina pracownika fizycznego** za 1 godz. - **6,60 zł** + 22% VAT = **8,05 zł.**
- 6/ **Dojazd** przy świadczeniu usług wywozowych odpadów stałych i płynnych poza miastem za 1 km. - **1,65 zł** + 7% VAT = **1,77 zł.**
- 7/ **Ciągnik z przyczepą** za 1 godz. pracy - **47,00 zł** + 22% VAT = **57,34 zł.**
- 8/ Samochód „Żuk”

za 1 godz. - 37,00zł + 22% VAT = 45,14 zł. za 1 km. - 1,54zł + 22% VAT = 1,89 zł. stawka postojowa - 8,80zł + 22% VAT = 10,74 zł.

- 9/ Oplata - **Szalet** za korzystanie z WC - **1,50 zł**
- 10/ Oplata **parkingowa** dla samochodów ciężarowych za postój na ul. Nowy Rynek za 1 godz. - **3,28 zł** + 22% VAT = **4,00 zł.**
- 11/ **Równiarka drogowa , kosiarki, piły spalinowe, kosy mech., zagęszczarki gruntu dla U.M. po kosztach własnych**
- 12/ **Praca równiarki jako usługa na zewnątrz** za 1 godz. -**100,00 zł** + 22% VAT =**122,00 zł.**
- 13/ Praca **urządzenia wysokociśnieniowego** do udrażniania kanalizacji WUKO za 1 godz. pracy - **100.00zł** + 7% VAT = **122,00 zł.**
- 14/ Za wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci lub dokonanie odbioru technicznego instalacji wodociągowej lub kanalizacyjnej: **50,00 zł.**

G.



Ośrodek Sportu i Rekreacji – dyrektor Krzysztof Brzóska

Adres:

96-320 Mszczonów

ul. Szkolna 1

tel. /0-46/ 857 25 05

Godziny pracy OSiR:

poniedziałek, wtorek, czwartek –8.00-16.00

- środa- 8.00-17.00

- piątek – 8.00-15.00



Hala OSiR

Do podstawowych zadań Ośrodka należy:

1/prognozowanie, planowanie i rozwój wszystkich form kultury fizycznej i sportu w gminie przy współpracy ze specjalistycznymi organizacjami społecznymi jak również współdziałanie w rozwoju wychowania fizycznego dzieci i młodzieży w szkołach,

2/propagowanie, inicjowanie, popieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz turystyki we wszystkich jej formach jak również rozwoju sportu wyczynowego,

3/tworzenie bazy sportowej i ustalanie zasad jej wykorzystania, planowanie zadań działalności gospodarczej i inwestycyjnej w zakresie kultury fizycznej,

4/racjonalne gospodarowanie funduszem przeznaczonym na działalność w zakresie kultury fizycznej.

Zadania powyższe Ośrodek realizuje poprzez:

Propozycje OSiR:

-sekcja siatkówki „kadetek” /dziewczęta 85r. i młodsze/- opiekun sekcji Marcin Melon
-sekcja siatkówki dziewczyny młodsze /rocznik 88 i młodsze/- opiekun sekcji Michał Szymański
-sekcja piłki nożnej „orliki” -/ chłopcy rocznik 92 i młodsze/- opiekun sekcji - Ryszard Stusiński
-sekcja JUDO - opiekun sekcji Jarosław Burzyński
-sekcja tenisa stołowego - opiekun sekcji Andrzej Zieliński

1/organizację imprez sportowych, rekreacyjnych i rozrywkowych,
2/ prowadzenie kół sportowych i kół zainteresowań,
3/ organizację i realizację imprez zleconych (okolicznościowe, rodzinne, obrzędowe itp.).
4/współorganizowanie działalności klubów sportowych.

-sekcja lekkoatletyczna - opiekun sekcji Stanisław Zdunek
-zajęcia aerobiku - opiekun grupy Agata Szymańska
-zajęcia na siłowni – Paweł Sobol
-sauna

Dni i godziny .treningów sekcji do uzyskania w biurze Ośrodka Sportu i Rekreacji tel. 857 25 05. Sauna i siłownia czynne codziennie w godzinach otwarcia hali sportowej.



Zajęcia w OSiR



Piłka nożna (hala OSiR)

H. Jednostki OSP z terenu Gminy:

OSP Mszczonów
OSP Powązki
OSP Grabce Towarzystwo
OSP Piekary
OSP Osuchów
OSP Bobrowce
OSP Nosy Poniatki
OSP Zbizoża



Dom Strażaka

**Wykaz prezesów, naczelników Ochotniczych Straży Pożarnych
w gminie Mszczonów i telefony kontaktowe do poszczególnych jednostek**

Lp.	Nazwisko i imię	OSP miejscowość	Nr telefonu kontaktowego do
1	Arendarczyk Alfred Prezes OSP Popławski Roman Naczelnik OSP	Mszczonów Jednostka w KSRG	857-12-08
2	Smulski Jan Prezes OSP Gronkiewicz Waldemar Naczelnik OSP	Bobrowce	Kier:0-46 857-44-91
3	Szustakiewicz Andrzej Prezes OSP Krawczyk Marek Naczelnik OSP	Osuchów	Kier:0-46 857-44-77
4	Maliszewski Mieczysław Prezes OSP Dziża Piotr Naczelnik OSP	Nosy Poniatki	Kier:0-46 857-17-28
5	Michalczyk Bogdan Prezes OSP Dębowski Robert Naczelnik OSP	Piekary	Kier:0-46 857-49-77
6	Kubaszewski Włodzimierz Prezes OSP Głogowski Marcin Naczelnik OSP	Powązki	Kier.0-46 857-17-29
7	Więckowski Henryk Prezes OSP Wilk Stanisław Naczelnik OSP	Grabce Towarz.	Kier.0-46 857-13-56
8	Choła Marek Prezes OSP Szadkowski Marek Naczelnik OSP	Zbizoża	Tel.kom.(0) 603679320

Lista Zarządu Gminnego OSP RP w Mszczonowie

Prezes – Edmund Wiśniewski
 Wiceprezes- Jacek Jodłowski
 Wiceprezes- Marek Choła
 Komendant Gminny OSP- Bogusław Karliński
 Sekretarz Zarządu-Eugenia Nowakowska
 Skarbnik-Janusz Kosiński
 Członkowie Zarządu:
 -Alfred Arendarczyk,
 -Roman Popławski
 -Waldemar Kaźmierczak
 -Jan Smulski
 -Mirośław Strojek
 -Andrzej Szustakiewicz
 -Arkadiusz Gębski
 -Lech Jarkiewicz
 -Mieczysław Maliszewski
 -Henryk Więckowski
 -Marian Wojtczak
 Przewodniczący Komisji Rewizyjnej –Arkadiusz Bieńkowski



Jednostka bojowa OSP

V. Tak minęły ostatnie cztery lata (SAMORZĄDOWA KADENCJA 1998-2002)

Investycje gminne 1998-2002

Dużo, a jednak wciąż za mało

Priorytetowa kanalizacja

Mszczonowski samorząd dokonał podsumowania dotyczącego inwestycji wykonanych podczas mijającej kadencji. Wynika z niego, że na terenie gminy Mszczonów w ciągu ostatnich 4 lat wykonano blisko 14 kilometrów sieci kanalizacyjnej wraz z przykanalikami za łączną kwotę 7 milionów 600 tysięcy złotych. Rozbudowa sieci kanalizacyjnej była traktowana w tej kadencji w sposób priorytetowy. Wiele nitek kanalizacyjnych zostało pobudowane

dzięki preferencyjnym kredytom z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. Należy jeszcze zaznaczyć, że władze miejskie zamierzają doprowadzić do skanalizowania nie tylko terenu samego Mszczonowa, ale także obszarów wiejskich gminy. Plany tej olbrzymiej inwestycji już zostały wykonane, a dzięki temu, że przedsięwzięcie to będzie realizowane równocześnie z ościennymi samorządami w ramach Związku Mazowsze Zachodnie są olbrzymie szanse na pozyskanie na nie środków unijnych z funduszu SAPARD.

Wodociąg jak stąd do Warszawy

Na pieniądze z Unii Europejskiej można też liczyć w przypadku rozbudowy sieci wodociągowej. W ciągu ostatnich 4 lat w gminie Mszczonów wykonano blisko 45 kilometrów sieci wodociągowej wraz z przyłączami - za

łączną kwotę 3 milionów złotych. Należy jeszcze zaznaczyć, że celem władz miejskich jest doprowadzenie wodociągów do wszystkich nawet najmniejszych siedlisk na terenie gminy. Przy porównywalnym finansowaniu będzie to już możliwe w zbliżającej się kadencji samorządowej.

Na wsiach wybudowano więcej

Ze sporządzonego podsumowania wynika również, że na terenie gminy Mszczonów w latach 1998-2002 na rozbudowę sieci drogowej wydano 8 milionów złotych. Za tę kwotę na 30 kilometrach dróg i ulic położono nakładki asfaltowe. 2/3 z tej liczby, czyli blisko 20 kilometrów nowych nawierzchni położono na terenach wiejskich gminy. Burmistrz Grzegorz Kurek mimo, że wymiar tego przedsięwzięcia jest imponujący i tak nie jest z niego

zadowolony. Jego zdaniem jeszcze wciąż zbyt wiele dróg wiejskich wymaga utwardzenia. Burmistrz podkreśla, że wnioski o budowę nowych dróg napływają do niego niemal z każdego wiejskiego zebrania. Na podstawie tych sygnałów – jak sam zapewnił- sporządzony zostanie kompleksowy plan ogólnogminnej inwestycji, która będzie musiała zostać wykonana w ciągu najbliższej kadencji. Dobry dojazd jest szansą dla podmszczonowskich wsi m.in. na pozyskiwanie letników.

Z myślą o wykorzystywaniu gorącego skarbu

Mijająca kadencja była decydująca dla uruchomienia ciepłowni geotermalnej. Uroczyste otwarcie zakładu nastąpiło w maju 2000 roku. Wcześniej z myślą o geotermii wybudowano gazociąg średniego ciśnienia od stacji redukcyjnej do geociepłowni. Położono nową sieć

ciepłowniczą na osiedlach spółdzielczych i odcinek wodociągu do przesyłu ciepłej wody z ujęcia przy ulicy Tarczyńskiej do Zakładu Geotermalnego. Udział gminy w tych inwestycjach wyniósł 1.200 tys. złotych. W kwocie tej zwiera się także koszt zakupu wyposażenia dodatkowego dla Geotermii /wymyennik płytowy, pompa głębinowa, pompy, palnik dwufunkcyjny, armatura, rury preizolowane, zawory, szafy, przetwornica/.

Na oświatę, sport i kulturę.

Znaczące kwoty wydano także na budowę nowych obiektów i modernizację już istniejącej bazy oświatowej. Gimnazjum Miejskie w Mszczonowie kosztowało gminę 6 milionów złotych, budowa Gimnazjum Publicznego w Osuchowie wraz z salą gimnastyczną 1.100 tys. złotych, zaś postawienie hali sportowej OSIR-u, wykorzystywanej

także przez uczniów miejscowej szkoły Podstawowej i Gimnazjum, wyniosło samorząd 3.5 miliona złotych.

Kosztowna inwestycją było również przeprowadzenie termoizolacji budynku Szkoły Podstawowej w Osuchowie. Co roku samorząd asygnował też znaczące kwoty na remonty i wyposażanie gminnych szkół.

W ciągu ostatnich czterech lat przygotowano ponadto dokumentację projektowo-kosztorysową na krytą

Oprócz tego gmina sfinansowała:

- wykonanie targowicy przy ulicy Kolejowej – 400 tys. złotych,
- opracowanie dokumentacji na budowę ratusza miejskiego- 140tys. złotych
- powstanie budynku komunalnego w Gąbie –325 tys.
- budowę studni /2A/ głębinowej w Badowo – Mściskach -125 tys.

Piotr Dymecki

Jak w okresie ostatnich czterech lat (1998-2002) zmieniła się gmina Mszczonów, czyli nowe firmy, obiekty, inwestycje, inicjatywy, przedsięwzięcia

Nowy Mszczonów



1998-2002 Na terenie gminy Mszczonów w ciągu ostatnich 4 lat wykonano blisko 14 kilometrów sieci kanalizacyjnej wraz z przykanalikami za łączną kwotę 7milionów 600 tysięcy złotych.



1998-2002 Podczas III kadencji w gminie Mszczonów wykonano blisko 45 kilometrów sieci wodociągowej wraz z przyłączami - za łączną kwotę 3 milionów złotych.



1998-2002 W latach 1998-2002 na rozbudowę sieci drogowej wydano 8 milionów złotych. Za tę kwotę na 30 kilometrach dróg i ulic położono nakładki asfaltowe. 2/3 z tej liczby, czyli blisko 20 kilometrów nowych nawierzchni położono na terenach wiejskich gminy.



1998/1999. Przeprowadzono modernizację boiska ligowego Mszczonowianki.



1999. Rozpoczęła swą działalność niemiecko –francuska firma Knauf (producent opakowań styropianowych)



1999. Rozpoczęła swą działalność francusko – niemiecka firma MOSTVA.

Rozpoczęła działalność austriacko-niemiecka firma Roman Bauernfeind		
---	--	--



1999 W Mszczonowie we wschodniej dzielnicy przemysłowej /przy siedzibie firmy FM/ zlokalizowany został Posterunek Celny.



1999 Oddano do użytku halę sportową przy ulicy Szkolnej. Jednocześnie powołany został do życia Ośrodek Sportu i Rekreacji



1999 W dzielnicy przemysłowej dokonano otwarcia zakładu szwajcarskiej firmy ROCHE.



1999 wykonano targowicę przy ulicy Kolejowej



1999/2000 Wybudowano ulicę Wschodnią, która stanowi łącznik pomiędzy trasą TIR nr50 i trasą szybkiego ruchu Warszawa – Katowice.



1999/2000 W mieście wybudowany został pierwszy hotel.



2000 W południowej dzielnicy przemysłowej zapoczątkowała swą działalność polska firma SOLE.



2000 W kompleksie Europa Park rozpoczęła swą działalność duńska firma logistyczna MAERSK



2000 Firma Fiege Goth rozpoczęła działalność we wschodniej dzielnicy przemysłowej



2000 Zakończono prace związane z urządzeniem mini parku miejskiego przy ulicy Sienkiewicza.



2000 Dokonano wielu nowych nasadzeń ozdobnych drzew i krzewów wzdłuż miejskich ulic.



2000 Dokonano otwarcia zakładu ciepłowniczego Geotermii Mazowieckiej.



2000 Urządzono park przy ulicy Grójeckiej /przy Urzędzie Miejskim/.



2000 Uruchomiono mszczonowskie studio Radia Plus „Między Łodzią a Warszawą”.



2000 W mszczonowskiej dzielnicy przemysłowej wybudowano bocznicę kolejową. Obiekt wraz z pomocniczymi rozgałęzieniami liczy aż 5.5 km.



2000 Oddano do użytku nowy wielorodzinny budynek komunalny w Gąbie



2001 Od pierwszego stycznia rozpoczął w Mszczonowie działalność punkt pogotowia ratunkowego.



2001 Firma MOSTVA uruchomiła na swym terenie wartość 7 mln USD halę do technicznej obsługi samochodów.



2001 Po rekordowo szybkiej budowie trwającej zaledwie 10m-cy oddano do użytku budynek mszczonowskiego Gimnazjum Publicznego przy ulicy Szkolnej.



2001 W podmszczonowskich Badowo Mściskach rozpoczął działalność zakład belgijskiej firmy Ergon.



2001 W Osuchowie dokonano oficjalnego otwarcia sali gimnastycznej, jaka pobudowana została przy miejscowej szkole podstawowej. Jednocześnie oddane zostało do użytku nowe skrzydło szkolnego budynku w którym mieści się gimnazjum.



2001 Dokonano otwarcia Wolnego Obszaru Celnego.



2001 Przy ulicy Żyrardowskiej uruchomiono Ośrodek Wspierania Przedsiębiorczości oraz utworzono funkcję gminnego koordynatora ds. zatrudnienia.



2001 W podmszczonowskiej Zbiroży oddany został do użytku teren rekreacyjny hotelu PANORAMA.



2001 Na terenie kompleksu Europa Park rozpoczęło swą działalność japońskie przedsiębiorstwo YKK.



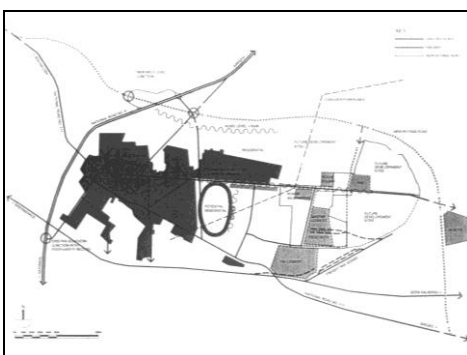
2001 Rozpoczęto prace mające na celu całkowicie odmienić wygląd parku przy ulicy Narutowicza.



2001 Oddano do użytku pierwszą w gminie ścieżkę rowerową.



2001/02 W Szkole Podstawowej w Osuchowie przeprowadzono prace remontowe związane z wymianą okien i położeniem zewnętrznej termoizolacji.



2001/02 Przeszło dwa miliony złotych wydała gmina Mszczonów na wykup gruntów pod realizację pierwszego etapu obwodnicy miejskiej, to jest pod budowę wiaduktu nad trasą szybkiego ruchu Warszawa –Katowice, na wysokości Keramzytu. W ramach tej kwoty wykupionych od prywatnych właścicieli zostało blisko 17 ha.



2002 Dokonano otwarcia „Klubu” w Mszczonowskim Ośrodku Kultury.



2002 Biblioteka Miejska zmieniła swą siedzibę. Nowe pomieszczenia biblioteczne mieszczą się budynku gimnazjum.



2002 Rozpoczęto projekt upiększania Osiedla Dworcowa III /park i mini pasaż/.

Na uwagę zasługuje także dynamiczny rozwój budownictwa mieszkaniowego. Mszczonowska Spółdzielnia Mieszkaniowa przy współpracy z Geotermią Mazowiecką w latach 1998-2002 wybudowały bloki przy ulicy Północnej 1 i Jeżynowej 1 oraz rozpoczęły budowę bloku przy Jeżynowej 2 i osiedla bliźniaków przy ulicy Spółdzielczej.

Nagrody i specjalne osiągnięcia samorządu oraz Urzędu Miejskiego /w okresie III kadencji- 1998 –2002/

1998.11. Mszczonów jako pierwsze miasto w województwie skierniewickim wyemitował **obligacje komunalne**. Środki uzyskane w wyniku emisji zostały wykorzystane na budowę kanalizacji sanitarnej i odtworzenie nawierzchni ulic. Nabywcami mszczonowskich obligacji były trzy banki – PBG – 1mln złotych, Bud-BANK – 400tys zł, i Bank Warmińsko-Mazurski 200 tys. zł. Do 1998 roku na emisję własnych

obligacji pozwoliło sobie zaledwie około 40 z 2500 polskich gmin.

1999.03. Przeprowadzono **wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej**. Młodzieżowy samorząd Mszczonowa był pierwszym w regionie Zachodniego Mazowsza.

1999.06. Ukazała się drukiem **monografia Mszczonowa**. Autorem tej znaczącej pozycji jest dr Jan Józefekci.

2000.02. Mszczonów oficjalnie zaistniał w sieci internetowej. **Stronę mszczonowską** znaleźć można pod adresem www.mszczonow.pl.

2000.04. Miasto zgodnie z danymi z 1999 roku zajęło ósme miejsce w woj. mazowieckim pod względem uzyskiwanego dochodu w przeliczeniu na jednego mieszkańca.

2000.06 Mszczonów po raz drugi znalazł się wśród najbardziej przedsiębiorczych miast w kraju. Potwierdził to ranking **Złotej Setki** przeprowadzony przez Centrum Badań Regionalnych. Z okazji znalezienia się miasta na prestiżowej liście, premier Jerzy Buzek przesłał list gratulacyjny na ręce burmistrza Grzegorza Kurka.

2000.10. Mszczonów w kategorii miast i gmin do 20 tys. mieszkańców znalazł się na dziesiątej pozycji w **Rankingu Finansowym Gmin Polskich** pod względem poniesionych wydatków na szkoły podstawowe - w stosunku do otrzymywanej subwencji oświatowej. Ten ogólnopolski ranking przygotował Europejski Instytut Rozwoju Regionalnego i Lokalnego, jaki działa przy Uniwersytecie Warszawskim.

2000.11. Mszczonów za projekt pod nazwą „Ciepłownia geotermalna” otrzymał nagrodę **MIASTO 2000**. Konkurs „Innowacje w miastach” został zorganizowany przez Związek Miast Polskich.

2000.11. Gmina Mszczonów znalazła się na drugiej pozycji w **Rankingu Finansowym Gmin Polskich** pod względem udziału inwestycji w ogólnych wydatkach ponoszonych przez gminy liczące do 20 tysięcy mieszkańców. Ranking prezentujący najbogatsze gminy w Polsce przygotowali pracownicy Europejskiego Instytutu Rozwoju Regionalnego i Lokalnego, jaki działa przy Uniwersytecie Warszawskim.

2001.01-05 Powołano Miejską Fundację na Rzecz Ratowania Życia i ustanowiono Nagrodę Płonącego Serca.

2001.02. Podczas wizyty przedstawicieli władz Mszczonowa w bawarskim Erding podpisano **list intencyjny** dot. nawiązania współpracy pomiędzy obu miastami.

2001.05 Mszczonów już po raz trzeci znalazł się na elitarnej liście **ZŁOTEJ SETKI**.

2001.09. Gmina Mszczonów zajęła 35 miejsce w Krajowym **Rankingu Atrakcyjności Inwestycyjnej Małych Miast**, czyli niebędących siedzibami powiatów. Ranking atrakcyjności Inwestycyjnej jest przeprowadzany od czterech lat przez Instytut Badań nad Gospodarką Rynkową. Jego wyniki zostały tym razem opublikowane w Tygodniku Samorządu terytorialnego WSPÓLNOTA. 35 pozycja zajęta przez Mszczonów umiejscawia go w rankingowej klasie „A”- czyli miejscowości najatrakcyjniejszych dla inwestorów. W tej samej grupie z miast położonych w pobliżu znalazły się - Łomianki, Podkowa Leśna, Milanówek, Błonie, Brwinów i Piastów.

2001.10. W **Rankingu Polskich Powiatów Grodzkich i Ziemi** powiat żyrardowski zajął 27 miejsce w kraju i został zakwalifikowany do drugiej kategorii pod względem atrakcyjności gospodarczej. Tak wysoka pozycja powiatu była możliwa dzięki osiągnięciom gminy Mszczonów, która stanowi dla niego prawdziwe zaplecze przemysłowo-logistyczne. Ranking został opracowany przez Centrum Badań Regionalnych i opublikowany w dzienniku Rzeczpospolita.

2001.10. Do Mszczonowa w swej **pierwszej podróży krajowej przybył premier RP Leszek Miller**. Podczas tej wizyty towarzyszyła mu żona Aleksandra, która jest rodowitą mszczonowianką. Pani Miller na zakończenie wizyty odwiedziła nowo pobudowane mszczonowskie gimnazjum.

2002.03 Mszczonów przystąpił do **Związku Międzygminnego „Mazowsze Zachodnie”**. Ta organizacja, której jednym z głównych pomysłodawców powstania była właśnie gmina Mszczonów, ma zapewnić całemu regionowi łatwiejszy dostęp do unijnych środków pomocowych. Związek starać się będzie pozyskiwać unijne fundusze na inwestycje komunalne oraz szeroko rozumianą ochronę środowiska.

2002.04. Po dwóch latach intensywnych przygotowań i wprowadzania odpowiednich procedur Urzędowi Miejskiemu przyznano certyfikat jakości **ISO 9002**. Polskie Centrum Badań i Certyfikacji przyznało też Urzędowi **certyfikat jakości zarządzania IQ NET**. Oba certyfikaty zostały oficjalnie wręczone w maju podczas specjalnej uroczystości, która odbył się w hotelu Panorama.

2002.05. Nobilitacją Mszczonowa bez wątplenia określić można przekształcenie miejscowego Posterunku Celnego w **Urząd Celny**. Tak wysokiej rangi instytucja została zlokalizowana w Mszczonowie z kilku powodów – stale rozrastającej się dzielnicy przemysłowej, dogodnej lokalizacji na skrzyżowaniu szlaków komunikacyjnych, obecności w mieście Wolnego Obszaru Celnego oraz /co bardzo prawdopodobne/ zaistniałej niedawno szansy na wybudowanie na terenach gminy lotniska międzynarodowego.

2002.05 W ogólnopolskim rankingu pn. **„Profesjonalna gmina, przyjazna inwestorom”** Mszczonów zajął ogólnie piąte miejsce zaś w dwóch kategoriach - / „Organizacja Urzędu i obsługa interesantów” oraz „Zarządzanie rozwojem”/ trzecie miejsca. Patronat nad rankingiem pełnił Marszałek Sejmu Marek Borowski. Organizatorami rankingu były: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej oraz Konferencja Inwestorów.

2002.06 Już po raz czwarty Mszczonów został zakwalifikowany do elitarnej **ZŁOTEJ SETKI** najbardziej przedsiębiorczych polskich miast i gmin.

-W ciągu ostatnich czterech lat w gminie Mszczonów powstało 500 miejsc pracy.

-Wykrywalność miejscowego Komisariatu Policji zwiększyła się w ubiegłym roku z 25% do 50%, zaś obsada Komisariatu zwiększona została o 6 funkcjonariuszy. Samorząd Mszczonowa w latach 1998 –2002 zakupił dla jednostki policji dwa samochody patrolowe.

PROFESJONALNY MSZCZONÓW

Poniższy tekst z Gazety Wyborczej publikujemy, gdyż świadczy on niezłomie o dużej wartości naszej gminy i skuteczności osób, które nią zarządzają. Mszczonów jako jedyny na Mazowszu otrzymał tytuł „Profesjonalnej gminy” /patrz mapka/.

Profesjonalna Gmina Przyjazna Inwestorom



Inwestorzy często się skarżą, że gminni urzędnicy rzucają im kłody pod nogi. Czy są gdzieś w Polsce gminy, których ten zarzut nie dotyczy?

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej postanowiła odpowiedzieć na to pytanie i zorganizowała konkurs „Profesjonalna gmina przyjazna inwestorom”.

Do wszystkich gmin fundacja wysłała ankietę zawierającą 64 pytania, np. jaki procent powierzchni jest objęty planami zagospodarowania przestrzennego? czy istnieją wydzielone, uzbrojone tereny inwestycyjne? czy gmina ma zapisany pięcioletni plan inwestycyjny i strategię rozwoju? czy opracowuje wskaźniki efektywności świadczonych usług? czy stworzyła

kodeks etyczny urzędnika? ile pozwoleń na budowę uchylono? czy w gminie działają firmy z udziałem kapitału zagranicznego?

Mimo że na większość pytań wystarczyło odpowiedzieć „tak” albo „nie”, ankietę wypełniło zaledwie 200 gmin, czyli mniej więcej co dziesiąta w Polsce. Najwięcej odpowiedzi przyszło z województw mazowieckiego (24) i śląskiego (23). Od Agaty Wawrzak z fundacji dowiedzieliśmy się, że ankietę układał socjolog w taki sposób, żeby można było wychwycić przekłamania. Poza tym fundacja zasięgała opinii na temat gmin w regionalnych izbach obrachunkowych i w Łozach

Regionalnych Business Center Club. które znajdują się w każdym województwie.

Organizatorzy podzielili gminy na cztery grupy w zależności od liczby mieszkańców. - Wydawało się nam niesprawiedliwie porównywać jakąś niewielką wioskę z dużym miastem - mówi Wawrzak. - Poza tym małe gminy mają mniej kompetencji niż duże, więc niektórych punktów z założenia nie mogły otrzymać. Małe gminy wypadają najczęściej gorzej. Bardzo niewiele z nich ma na przykład stronę internetową, co jest nie do pomyślenia w przypadku dużych miast.

Jak wypadły gminy? Na podstawie pytań organizatorzy oceniali je w czterech kategoriach:

- *zarządzanie rozwojem,
- *zarządzanie finansami,
- *organizacja wewnętrzna i obsługa interesantów,

*partycypacja mieszkańców i komunikacja społeczna.

- Najlepsze gminy zdobyły ponad 90 proc. punktów, najgorsze około 10 proc. -twierdzi Wawrzak. - Wyniki większości oscylowały wokół 50 proc.

Najlepszych 20 gmin dostało wyróżnienia i nagrody, a ponadto tytuł - Profesjonalna gmina. W Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej liczą, że konkurs, którego druga edycja ruszy jesienią, zdopinguje samorządowców do poprawy zarządzania i stosunków z inwestorami.

KSZ

Gazeta Wyborcza
z dnia 2002-05-27

DLA GAZETY

MAREK JEFREMIENKO

Konsultant Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej, sekretarz kapituły konkursu

Gmina idealna dla inwestora to taka, w której ma on pełną jasność co do zobowiązań swoich i gminy oraz pewność, że urzędnicy rzetelnie wykonają swoją pracę. Każdy inwestor powinien pisemnie być informowany o tym, jakie warunki

musi spełnić, by móc rozpocząć lub kontynuować działalność w danej gminie.

Niestety, rzeczywistość jest bardzo odległa od tego obrazu. Urzędnicy nie dotrzymują terminów, zmieniają zdanie co do wymogów, często oczekują dodatkowych korzyści. Trzeba maksymalnie utrudnić życie nieuczciwym urzędnikom - niech nie czują się bezpieczni, powinni mieć świadomość konsekwencji, jakie im grożą, jeśli wezmą łapówkę.

not. KSZ

Gazeta Wyborcza
z dnia 2002-05-27

Przewodnik łatwy i przyjemny

Co należy do władz samorządowych, czyli za co odpowiedzialni są burmistrz, Zarząd i Rada Miejska oraz podległe im instytucje?



Większość z nas nie zdaje sobie sprawy z podziału kompetencji, jakie dotyczą różnego rodzaju władz i instytucji. Niestety wiedza na ten temat nie jest wystarczająco upowszechniana. Czasami z tego powodu dochodzi do licznych nieporozumień, a nawet poważnych konfliktów. Starając się wygzekwować istotną dla nas sprawę nie wiemy do kogo się z nią zwrócić i wtedy zaczynamy poruszać się po omacku, a że w takiej sytuacji najłatwiej zapukać do najbliższych drzwi więc zwykle z naszymi bolączkami zwracamy się do przedstawicieli lokalnego samorządu. Ten nie posiada jednak monopolu na „władzę” i nie zawsze może skutecznie nam pomóc. Aby uniknąć niepotrzebnych rozczarowań i oszczędzić sobie zbędnych wędrówek po urzędniczych pokojach powinniśmy zechcieć zapoznać się z podziałem kompetencji. Umiejętność rozróżnienia osób i instytucji odpowiedzialnych za dane dziedziny naszego życia jest niezmiernie przydatna. W poniższej publikacji postaramy się w miarę najprostszym sposobem określić,

z jakimi sprawami możemy zwracać się do radnych, burmistrza i podległych mu urzędników. Uprzedzamy, że nie chcemy tu cytować ustaw i rozporządzeń, które najczęściej są zrozumiałe jedynie dla prawników. Nasz przewodnik z założenia ma być prosty i skrótowy. Tym samym z góry przepraszamy wszelkiego rodzaju „specy” od spraw samorządności, którzy na pewno po przeczytaniu poniższego tekstu zechcą wprowadzać do niego mnóstwo poprawek, sprostowań i uściśleń. Ostrzegamy jednak, że tym samym znowu powrócilibyście Szanowni Specjaliści do „niestrawnych” ustawowych cytatów, a tego przecież -jak już na wstępie ustaliliśmy- pragniemy uniknąć. Zapraszamy więc do miłej lektury. I pamiętajmy -pisząc jakąkolwiek skargę właściwie ją adresujmy!

Z jakimi sprawami pukamy do drzwi przedstawicieli lokalnej władzy, czyli co należy do burmistrza, Zarządu i Rady Miejskiej oraz podległych im instytucji?



-Nadzór nad działalnością Urzędu Miejskiego
-Utrzymanie i budowa -ujęć wody i sieci wodociągowych oraz oczyszczani ścieków i kanalizacji

c.d.:

- Sprawowanie zarządu nad komunalnymi zasobami mieszkaniowymi (m.in. remonty budynków komunalnych) /Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej/
- Prowadzenie działalności w zakresie oczyszczania miasta oraz konserwacji i urządzania zieleni miejskiej /ZGKiM/
- Sprawy związane z administracyjną stroną działalności przedszkola, szkół podstawowych i gimnazjów /Zespół Obsługi Placówek Oświatowych, Przedszkole Miejskie, Szkoły Podstawowe w: Mszczonowie, Osuchowie, Lutkówce, Piekarach i Bobrowcach oraz Gimnazja Publiczne w: Mszczonowie i Osuchowie/.
- Budowa, utrzymanie i wyposażanie placówek oświatowych (dot. przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów)
- Nadzór nad działalnością opieki społecznej /Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej/.
- Upowszechnianie kultury, czyli sprawy związane z działalnością Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej.
- Upowszechnianie kultury fizycznej / Ośrodek Sportu i Rekreacji/.
- Pozyskiwanie inwestorów i dbałość o rozwój gospodarczy gminy
- Utrzymanie i budowa dróg, ulic oraz chodników /dotyczy jedynie zasobów gminnych, natomiast drogi i ulice powiatowe, wojewódzkie oraz krajowe, które nie podlegają Zarządowi Mszczonowa wyszczególniliśmy poniżej w kolejnej rubryce pt. „W tych sprawach nie pomoże gminny samorząd...”/.
- Prowadzenie działalności w zakresie utrzymania porządku na gminnych drogach, ulicach i placach /ZGKiM/.

W tych sprawach nie pomoże gminny samorząd, choć najczęściej właśnie jego obwiniamy za zaniedbania w wyliczonych poniżej dziedzinach:

- bezpieczeństwo publiczne /policja/,
- energetyka /elektrownia/
- gazyfikacja /gazownia/
- przeciwdziałanie bezrobociu /Powiatowy Urząd Pracy/
- telefonizacja /póki co jeszcze jedynie TP S.A., w przyszłości może na naszym terenie pojawi się jakaś konkurencja/
- szkolnictwo ponadgimnazjalne /Starostwo Powiatowe/
- nadzór merytoryczny nad wszelkimi placówkami oświatowymi /Kuratorium Oświaty/
- administrowanie zasobami leśnymi /leśnictwa/
- ochrona środowiska /powiat i wyspecjalizowane jednostki na szczeblu wojewódzkim i krajowym/
- zasoby mieszkaniowe spółdzielcze i wspólnotowe
- służba zdrowia /starostwo powiatowe, NZOZ-y, pogotowie ratunkowe/
- ochrona przeciwpożarowa /Państwowa Straż Pożarna/

- wydawanie pozwoleń na budowę domów,
- drogi i ulice powiatowe, wojewódzkie i krajowe, a także przebiegające wzdłuż nich pobocza i chodniki /stan nawierzchni, czystość/

DROGI I ULICE POWIATOWE

- droga Osuchów-Żabia Wola,
- droga Tarczyn –Mszczonów
- droga Olszówka –Mszczonów
- droga Puszcza Mariańska –Mszczonów
- droga Wola Polska –Mszczonów
- droga Mszczonów-Piekary-Wygnanka-granica powiatu
- droga Mszczonów-Osuchów-Bobrowce-granica powiatu
- droga Huta Zawadzka- Mszczonów
- droga Piekarowo-Grzymkowice-Dańków-Biała Rawska
- ulica Skierniewicka
- ulica Tarczyńska
- ulica Fabryczna
- ulica Kościuszki
- ulica Poniatowskiego
- ulica Młynarska
- ulica Piekarska
- ulica Warszawska
- ulica Rawska
- ulica Kilińskiego
- ulica Sienkiewicza
- ulica Spółdzielcza
- ulica Zarzeczna
- ulica Maklakiewiczza
- ulica Szkolna
- ulica Towarowa

ULICA WOJEWÓDZKA:

- ul. Dworcowa /od ul. Grójeckiej do PKP/

DROGI KRAJOWE:

- trasa Grójec-Sochaczew /przebiegająca przez miasto ulicami: Grójecką, Dworcową, Tarczyńską, Warszawską i Żyrardowską/,
- trasa szybkiego ruchu Warszawa- Katowice

Na zakończenie warto też zaznaczyć, że samorząd nie jest również władny rozstrzygać konfliktów międzysąsiedzkich /bo i z takimi sprawami mieszkańcy często się do niego zgłaszają/. Tu szukać należy pomocy w prokuraturze, sądach lub też w najbliższej jednostce policji

